



+

Oggetto: Procedura telematica per l'affidamento, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., con le modalità di cui alla Legge n. 120/2020 e del D.L. 77/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis), dell'Accordo Quadro "Servizio per la rilevazione delle letture dei misuratori dell'acqua relativi alle utenze ubicate nel Comune di Salerno artt. 7.1.a, 7.1.b, 7.3.i, 7.3.ii, 7.4.i, 7.4.ii – Timsii – Delibera ARERA 218/2016/R/idr - (anno 2021)"

Avviso

CIG: 88418648FD

La Salerno Sistemi S.p.A. ha in affidamento il ciclo integrato della Città di Salerno, giusta "Contratto di Convenzione per la gestione del Servizio Idrico nell'Area Città di Salerno, ricadente nell'ATO n.4 – Sele" rep. n.38 del 18/05/2015, integrato con atti del 30 gennaio 2019 e 8 gennaio 2020.

Le attività del Servizio Idrico integrato sono definite e regolamentate dalla Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, in seguito ARERA.

La Salerno Sistemi S.p.A., quale Ente Gestore del Servizio Idrico, è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nei provvedimenti deliberati dalla suddetta Autorità.

Per il servizio di Raccolta della Misura la Salerno Sistemi S.p.A. ha già esternalizzato, mediante contratto con un Operatore Economico, l'attività relativa a quanto definito con delibera 218/2016 TIMSI, art. 7.1.a, per la copertura del 65% dell'utenza della Città di Salerno.

Con le delibere 218/2016 Timsii, 665/2017 Ticsii, 917/2017 Rqtii della ARERA è stato definito che la rilevazione delle letture dei misuratori dell'acqua deve essere conforme a quanto prescritto agli artt. 7.1.a, 7.1.b, 7.3.i, 7.3.ii, 7.4.i, 7.4.ii – Timsii.

Al fine di ottemperare a quanto sopra descritto, la Salerno Sistemi S.p.A. ha la necessità di integrare il servizio già esternalizzato con le seguenti attività:

- Servizio di Raccolta della Misura ai sensi degli artt. 7.1.a, 7.1.b, 7.3.i, 7.3.ii, 7.4.i, 7.4.ii – Timsii della Delibera ARERA 218/2016/R/idr, per l'utenza non coperta dal contratto in essere, per un utenza pari al 20% del totale della Città di Salerno;
- Servizio di Raccolta della Misura ai sensi degli artt. 7.1.b, 7.3.i, 7.3.ii, 7.4.i, 7.4.ii – Timsii della Delibera ARERA 218/2016/R/idr, per l'utenza per la quale il contratto in essere contempla solo il servizio ai sensi dell'art.7.1.a.

1

Il presente avviso si riferisce all'affidamento per l'anno 2021 della parte complementare del Servizio di Raccolta della Misura prevista dall'art. 7 Delibera 218/2016/R/idr all. A – Timsii, a mezzo di procedura telematica da esperirsi ai sensi dell'articolo 63 del D.Lgs. 18/04/2016, n.50 e ss.mm.ii., con le modalità della Legge n. 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni) e del D.L. 77/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis), alle condizioni e nelle modalità previste/ricchiate nel presente documento di gara, nonché nella seguente documentazione la quale ne è parte integrante e sostanziale:

- 1) Determina n. 22 del 21 luglio 2021 del D.G. di SEH e Procuratore Speciale di Salerno Sistemi S.p.A;
- 2) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 3) Allegato A – Domanda di partecipazione e Autodichiarazioni;
- 4) Allegato B – Offerta Tecnica;
- 5) Allegato C – Offerta Economica;
- 6) Manuale Operativo;
- 7) DGUE.

Inoltre, sono parte integrante del Contratto che regola l'Appalto:

- 8) il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- 9) la Legge n.120/2020 di conversione del D.L. n.76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni);
- 10) il D.L. n.77/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis)
- 11) il Regolamento D.P.R. n.207/2010, per le parti non abrogate;
- 12) le Linee Guida dell'ANAC al D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- 13) il D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii, "Codice dell'Amministrazione Digitale".

Formano, altresì, parte integrante dell'Appalto le norme vigenti in tema di Contratti Pubblici, seppure non esplicitamente menzionate.

5.1

Codesto Operatore Economico è invitato a formulare la propria offerta per l'affidamento del servizio in argomento da eseguire secondo le modalità riportate nella presente Avviso ed in dettaglio nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 1 – Oggetto dell'Appalto

L'Appalto è relativo al:

- Servizio di Raccolta della Misura ai sensi degli artt. 7.1.a, 7.1.b, 7.3.i, 7.3.ii, 7.4.i, 7.4.ii – Timsii della Delibera ARERA 218/2016/R/idr, per l'utenza non coperta dal contratto già in essere, che corrisponde a circa il 35% del totale dell'utenza della Città di Salerno;
- Servizio di Raccolta della Misura ai sensi degli artt. 7.1.b, 7.3.i, 7.3.ii, 7.4.i, 7.4.ii – Timsii della Delibera ARERA 218/2016/R/idr, per l'utenza per la quale il contratto in essere contempla solo il servizio ai sensi dell'art.7.1.a., che corrisponde a circa il 65% del totale dell'utenza della Città di Salerno

Il CPV: **65500000-8** – Servizi di lettura contatori.

Art. 2 - Importo dell'Appalto

L'ammontare complessivo dell'Appalto è di **Euro 70.500,00 (Euro settantamila cinquecento/00)**, comprensivo degli oneri per la sicurezza, al netto della rivalsa I.V.A., che costituisce l'ammontare complessivo massimo, non superabile, risultante dalla somma dei corrispettivi liquidati nel corso dell'intero periodo contrattualmente definito. L'incidenza della manodopera è stimata all'incirca pari ad Euro 49.700,00.

Per il Servizio di cui all'Appalto sarà corrisposto all'Affidatario l'importo derivante dalla contabilizzazione delle attività applicando a ciascuna di esse il prezzo di cui all'Elenco Prezzi Unitari riportato all'art.9 del Capitolato Speciale d'Appalto, ed applicando sulle liquidazioni il ribasso contrattuale offerto in fase di aggiudica.

I prezzi di cui all'Elenco Prezzi Unitari sono fissi ed invariabili per l'intera durata del Contratto e sono comprensivi di qualsiasi onere derivante dalle attività di cui al presente Appalto, ivi compresi gli oneri di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

Art. 3 – Durata dell'Appalto

L'Appalto per il Servizio di Raccolta della Misura è relativo al periodo 2021/2022, in conformità con le decorrenze stabilite dall'ARERA e, comunque, fino ad esaurimento dell'importo massimo contrattuale di cui all'art. 2.

Art. 4 – Criterio di aggiudicazione

L'aggiudica dell'Appalto avverrà con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii..

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun Operatore Economico è **100 punti** suddivisi come di seguito:

Offerta Tecnica: massimo **70 punti**

Offerta Economica: massimo **30 punti.**

L'**Offerta Tecnica** sarà valutata sulla base degli elementi offerti dall'Operatore Economico di cui al successivo elenco e secondo le specifiche modalità definite.

A) Possesso certificazioni di qualità - (max 10 punti)

Sono assegnati al concorrente i punteggi per il possesso di ciascuna delle seguenti certificazioni di qualità in corso di validità:

- possesso di Certificazione ISO:9001 **5 punti**
- possesso di Certificazione ISO:14001 **5 punti**

Nota: Nel caso di partecipazione di un RTI il punteggio è assegnato solo se le Certificazioni sono possedute da tutti i componenti il raggruppamento.

B) Qualità tecnica aziendale nell'esecuzione del servizio (max 15 punti)

Sono assegnati i seguenti parziali punteggi massimi:

9.1



- B.1) qualità, chiarezza ed efficacia espositiva dell'elaborato descrittivo max **2 punti**
B.2) assetto organizzativo, metodologia e modalità di espletamento del servizio max **6 punti**
B.3) eventuali proposte migliorative nell'esecuzione del servizio max **7 punti**

Ciascun commissario di gara assegnerà, per ciascun concorrente:

- per il punto B.1) un punteggio da 0 a 2;
per il punto B.2) un punteggio da 0 a 6;
per il punto B.3) un punteggio da 0 a 7.

Al concorrente sarà assegnato il punteggio complessivo derivante dalla media aritmetica dei singoli punteggi assegnati ad esso da ciascun commissario.

C) Fatturato complessivo nel triennio 2018/2019/2020 - (max 20 punti)

Fermo restando il possesso del requisito di partecipazione relativo al fatturato minimo (Euro 100.000,00; rif.: art. 5, lettera C) per affidamenti di servizi "identici" o "analoghi" a quelli in epigrafe per il periodo 2018/2020, viene assegnato al concorrente il punteggio massimo di **20 punti** per fatturato complessivo, nel triennio 2018/2020, di Euro 400.000 o superiore, e punteggi in proporzione lineare per valori intermedi:

- fatturato nel triennio 2018/2020 pari 100.000,00 Euro **0 punti**
- fatturato nel triennio 2018/2020 maggiore o uguale di 400.000,00 **20 punti**

(si significa che ai fini della determinazione del punteggio l'importo del fatturato sarà troncato delle cifre decimali)

Nota: Nel caso di partecipazione di un RTI il punteggio sarà determinato considerando il fatturato somma dei fatturati di tutti i componenti il raggruppamento. Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento il punteggio sarà determinato considerando il fatturato del solo concorrente che partecipa direttamente.

D) Numero di Enti Appaltanti diversi triennio 2018/2019/2020 - (max 15 punti)

Per affidamenti che il concorrente ha eseguito in maniera completa e conforme alle norme contrattuali relativi a servizi "identici" o "analoghi" a quelli in epigrafe per il periodo 2018-2020 viene assegnato al concorrente il punteggio definito come di seguito specificato:

- per affidamenti da parte di massimo 2 Enti diversi **0 punti**
- per affidamenti da parte di 3 Enti diversi **5 punti**
- per affidamenti da parte di almeno 4 e meno di 7 Enti diversi **10 punti**
- per affidamenti da parte di almeno 7 o più Enti diversi **15 punti**

Nota: Nel caso di partecipazione di un RTI il punteggio sarà determinato considerando solo gli affidamenti acquisiti dalla mandataria.

E) Compatibilità ambientale del parco veicolare aziendale a disposizione degli operatori - (max 10 punti)

Viene assegnato al concorrente il punteggio in funzione del numero di veicoli aziendali, che metterà a disposizione, per l'intera durata dell'appalto, degli operatori che svolgeranno il servizio in epigrafe, classificati EURO5 e/o EURO6 e/o con alimentazione a GPL e/o con alimentazione a metano, come di seguito specificato:

- nessuno veicolo con le suddette caratteristiche **0 punti**
- 1 (uno) veicolo con le suddette caratteristiche **2 punti**
- 2 (due) veicoli con le suddette caratteristiche **4 punti**
- 3 (tre) veicoli con le suddette caratteristiche **6 punti**
- 4 (quattro) veicoli con le suddette caratteristiche **8 punti**
- almeno 5 (cinque) veicoli con le suddette caratteristiche **10 punti**

Nota: Il punteggio verrà assegnato sulla base della dichiarazione di messa a disposizione degli automezzi per l'intera durata del Contratto.

L'Offerta Economica sarà valutata sulla base del ribasso unico percentuale (massimo 3 cifre decimali, con la previsione del troncamento delle eventuali ulteriori cifre oltre la terza) offerto sui Prezzi Unitari.

9.1



A ciascun concorrente sarà assegnato un punteggio derivante dalla formula seguente:

$$P_i = (O_i / O_{max}) \times P_{max}$$

dove:

- P_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;
 P_{max} = punteggio massimo attribuibile all'Offerta Economica (30 punti);
 O_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;
 O_{max} = massimo ribasso percentuale tra le offerte ammesse.

L'Appalto sarà aggiudicato all'Operatore Economico che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo (Offerta Tecnica + Offerta Economica), ai sensi dell'art. 95, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Offerta Economicamente più Vantaggiosa).

In caso di parità di punteggio totale conseguito da due o più offerte, risulterà aggiudicatario l'Operatore Economico che avrà offerto la migliore Offerta Economica tra quelle le cui offerte risultano aver conseguito il massimo punteggio totale.

In caso di parità anche dell'offerta Economica si applicherà, ai sensi dell'art. 77, comma 2 del R.D. n. 827/1924, il sorteggio dell'Operatore Economico aggiudicatario in seduta pubblica.

La Salerno Sistemi S.p.A. può, in ogni caso, valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art.97, comma 6, D. Lgs. n. 50/2016).

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Art. 5 - Procedura di partecipazione

La modalità di scelta del contraente è quello della mediante procedura informale aperta a tutti gli operatori economici, anche non iscritti all'elenco fornitori della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con le modalità di cui alla Legge n. 120/2020 di conversione del D.Lgs. n.76/2020 (c.d. *Decreto Semplificazioni*) e del D.L. n.77/2021 (c.d. *Decreto Semplificazioni bis*).

La Salerno Sistemi S.p.A., inoltre, si riserva la facoltà di richiedere all'Operatore Economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dalla presente Lettera di Invito.

I partecipanti alla gara dovranno DICHIARARE quanto segue, utilizzando la modulistica allegata:

A) di essere in possesso dei seguenti REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- a) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

B) di essere in possesso dei seguenti REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- a) iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente all'oggetto della presente gara. Nel caso di organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto. In caso di cooperative o consorzi di cooperative è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23/06/2004 all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale.

C) di essere in possesso dei seguenti REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA:

- a) di aver svolto nel triennio precedente la data della presente lettera d'invito, la medesima attività oggetto della gara, per un importo non inferiore ad **Euro 100.000,00** (centomila/00) complessivi.

D) di:

- a) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito e relativi allegati, nelle eventuali risposte ai quesiti, nel Capitolato Speciale d'appalto, nonché in tutti i rimanenti elaborati del progetto;
- b) aver tenuto conto nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi, che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;



- c) aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- d) aver tenuto conto nell'offerta degli oneri di sicurezza, nonché degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti nella Lettera di Invito ed in dettaglio nel Progetto e nei relativi allegati;
- e) osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
- f) obbligarsi ad adottare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori ed a rispettare le norme e procedure previste dalla L. 55/1990 e ss.mm.ii.;
- g) assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
- h) essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- i) aver letto e compreso il Manuale Operativo Gara Telematica - Procedura Aperta – OEPV– Senza Marca, che disciplina la partecipazione e la gestione con modalità telematica della presente procedura;
- j) prendere atto che si tratta di appalto con Contratto **stipulato a misura con le modalità dell'Accordo Quadro**;
- k) l'assenza di partecipazione plurima di cui all'art. 48, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016;
- l) aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, ritenendo realizzabile e remunerativa l'offerta economica presentata;
- m) non avere nulla a pretendere nei confronti di Salerno Sistemi S.p.A. nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;
- n) essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale di armonizzazione, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale i dati stessi vengono resi e di esprimere il consenso per il loro trattamento;

Le dichiarazioni inerenti ai punti sopra riportati sono attestate, in sede di gara, mediante produzione di apposita dichiarazione sostitutiva conforme alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e ss.mm.ii. (**Allegato A – Domanda di partecipazione e Autodichiarazioni**).

Art. 6 - Modalità di presentazione dell'offerta

Le Imprese, come da "Manuale operativo delle gara telematica" scaricabile dalla sezione del sito istituzionale della CUC del Gruppo Salerno Energia, che si avvale della Piattaforma "TRASPARE" (<https://cucgrupposalernoenergia.traspare.com/>), **dovranno documentarsi su tutte le operazioni** indicate nel manuale in argomento, ed effettuare le seguenti operazioni:

1. **Inserimento della Documentazione Amministrativa richiesta:** l'Operatore Economico partecipante dovrà inserire nell'apposita "**BUSTA AMMINISTRATIVA**" l'archivio informatico, **firmato digitalmente** e contenente la seguente documentazione amministrativa anch'essa **firmata digitalmente**:
 - a. **domanda di partecipazione e autodichiarazioni comprensive dell'assenza di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Allegato A – Domanda di partecipazione e Autodichiarazioni);**



- b. **copia del certificato camerale** per l'attestazione dell'iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente all'oggetto della presente gara. Nel caso di organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto. In caso di cooperative o consorzi di cooperative è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23/06/2004 all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale;
- c. **PassOE** di cui all'art. 2, comma, 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente e dallo stesso sottoscritto digitalmente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PassOE relativo all'ausiliaria e dalla stessa sottoscritto digitalmente; in caso di subappalto con indicazione dei subappaltatori, anche il PassOE delle imprese subappaltatrici e dalle stesse sottoscritte digitalmente. Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice" si precisa, altresì, quanto segue: in caso di partecipazione di RTI, anche già costituiti, andranno allegati i PassOE di tutte le imprese che compongono il raggruppamento ovvero un PassOE multiplo; in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 Comma 2 lettere b), c) del d.lgs.50/2016, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli delle consorziate per le quali il consorzio partecipa/esecutrici ovvero un PassOE multiplo; in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 Comma 2 lettera e) del d.lgs.50/2016, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli di tutte le consorziate ovvero un PassOE multiplo;
- d. **pagamento del contributo in favore dell'ANAC: se dovuto;**
- e. **garanzia provvisoria**, ai sensi dell'art.1, comma 4, del D.L. 16/07/2020 n.76 – convertito con Legge n. 120/2020, non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice;
- f. **DGUE**. I concorrenti sono tenuti alla presentazione del formulario di Documento di Gara Unico Europeo – DGUE, previsto dall'articolo 85 del decreto legislativo 50/2016 quale forma di autodichiarazione aggiornata su situazioni rilevanti e normativamente previste per la partecipazione alla gara. Sono tenuti alla presentazione di un distinto DGUE:
- i concorrenti singoli di cui all'art. 45, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
 - i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. 50/2016, nonché i consorziati indicati quali esecutori dei lavori;
 - ciascuno degli operatori economici partecipanti in raggruppamento ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D.lgs.50/2016;
 - gli operatori economici di cui il concorrente intende avvalersi, ai sensi dell'art. 89, D.lgs. 50/2016;
 - in caso di subappalto con indicazione dei subappaltatori facenti parte di nominativi indicati dal concorrente in sede d'offerta, ai sensi dell'articolo 105, comma 6, D.Lgs.50/2016.
2. **Inserimento della Documentazione Tecnica richiesta:** l'Operatore Economico partecipante dovrà inserire nell'apposita "**BUSTA TECNICA**" l'archivio informatico, **firmato digitalmente** e contenente la seguente documentazione relativa all'offerta economica, anch'essa **firmata digitalmente**:

OFFERTA TECNICA (Allegato B – Offerta Tecnica) debitamente compilato:

il modulo dovrà contenere l'autodichiarazione relativa a: **1)** al possesso delle certificazioni di qualità aventi valenza per il punteggio tecnico; **2)** al fatturato complessivo relativo al triennio 2018/2020; **3)** al numero di Enti con i quali il concorrente ha avuto affidamenti di servizi analoghi nel triennio 2018/2020 con la lista dei suddetti Enti; **4)** il numero di veicoli basso impatto ambientale messi a disposizione degli operatori per l'esecuzione del servizio.

Inoltre, l'Operatore Economico dovrà allegare una Relazione per la valutazione della Qualità tecnica aziendale nell'esecuzione del servizio [rif.: Art.4 - Offerta Tecnica - punto B)].

La Relazione deve essere composta di massimo n.2 (due) facciate.



3. **Inserimento dell'Offerta Economica:** l'Operatore Economico partecipante dovrà inserire nell'apposita "BUSTA ECONOMICA" l'archivio informatico, **firmato digitalmente** e contenente la seguente documentazione relativa all'offerta economica, anch'essa **firmata digitalmente**:
- a. **OFFERTA ECONOMICA (Allegato C – Offerta Economica) debitamente compilato:** l'offerta dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'indicazione del ribasso percentuale unico (in cifre e in lettere) da applicarsi sui prezzi unitari posti a base di gara, indicati all'Art. 2 della presente. Il ribasso dovrà essere espresso con al massimo tre cifre decimali dopo la virgola; non si terrà conto di eventuali ulteriori cifre decimali espresse dal concorrente.
- ATTENZIONE:** L'offerta dovrà contenere, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, anche l'indicazione dei costi della manodopera e dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (vedi modello di offerta economica). L'offerta economica dovrà essere **sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre – se non già presente all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione **sottoscritta digitalmente** in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.
- Tutte le indicazioni sopra specificate sono ritenute costituenti essenziali dell'offerta economica, pertanto non saranno oggetto di soccorso istruttorio e la loro mancanza, sarà motivo d'esclusione dalla gara.**
2. **Invio Offerta:** completati gli step descritti nei precedenti punti, l'Operatore Economico partecipante, entro il termine perentorio delle **ore 12.30 del giorno 18 agosto 2021** tramite l'apposita funzione "INVIO OFFERTA" potrà procedere all'invio di tutta la documentazione precedentemente inserita.

NOTA BENE: ALL'INTERNO DELL'ARCHIVIO INFORMATICO SONO PRESENTI CARTELLE IN FORMATO ".ZIP" O ".RAR", DA FIRMARSI DIGITALMENTE. INOLTRE, IN DETTE CARTELLE DOVRANNO ESSERE INSERITI I DOCUMENTI CHE, UNA VOLTA TRASFORMATI IN FORMATO "PDF/A", DOVRANNO ANCH'ESSI ESSERE FIRMATI DIGITALMENTE IN FORMATO ".P7M".

Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione.

Si precisa che è necessario effettuare le operazioni guidate dal sito citato e meglio precisate nel Manuale predetto.

Si specifica, altresì, che per partecipare alla Gara Telematica le Imprese concorrenti dovranno tassativamente avere la dotazione informatica indicata nel predetto Manuale, il quale è parte integrante e sostanziale della presente richiesta di offerta. Le sedute di gara si terranno telematicamente nell'ambito della piattaforma TRASPARE.

Art. 7 - Data scadenza presentazione chiarimenti

Il termine ultimo per le richieste di chiarimenti è il 30 luglio 2021, alle ore 10.30.

Art. 8 - Data di esperimento della gara

La data e le modalità di esperimento della gara saranno comunicate attraverso la piattaforma *Traspare* in conformità con la normativa vigente.

Art. 9 - Luogo di esperimento della gara

La gara sarà esperita presso una delle sedi della Stazione Appaltante, eventualmente, adottando le modalità di seduta *streaming*.

Art. 10 - Persone ammesse ad assistere alla gara

Le sedute di gara sono aperte al pubblico.

I legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega avranno facoltà di declinare verbalmente le eventuali osservazioni.

Art. 11 - Offerte non convenienti e non congrue

Ti'



La Salerno Sistemi S.p.A. ai sensi degli articoli del c.c. in materia di contratti, nonché al D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. ed alla normativa regionale vigente in materia, si riserva la facoltà:

- a) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Appalto ai sensi dell'art. 95, comma 12, D. Lgs. n. 50/2016;
- b) di revocare/annullare la presente procedura;
- c) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) di ammettere soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento;
- e) di procedere all'esclusione della gara nel caso in cui manchi qualcuno dei documenti richiesti, o gli stessi non siano conformi a quanto prescritto nella presente lettera di invito, fatta salva l'applicabilità del soccorso istruttorio;
- f) di chiedere in ogni momento della procedura ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione trasmessa e/o delle dichiarazioni presentate, con facoltà di stabilire un termine perentorio entro cui le Operatore Economico offerenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento agli articoli del c.c. in materia di contratti, nonché al D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. ed alla normativa vigente in materia

Art. 12 - Validità dell'offerta

L'offerta conserva validità fino a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 13 - Varianti

Non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.

Art. 14 - Decadenza dall'affidamento

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate oppure di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'affidamento, l'operatore selezionato decadrà dall'affidamento e l'appalto potrà essere affidato all'operatore seguente, fatti salvi i diritti al risarcimento dei danni e delle spese derivanti alla società committente, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Art. 15 - Garanzie

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del Dlgs 50/2016. La fideiussione deve recare la firma del legale rappresentante dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, alla garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto si applicano le riduzioni previste art. 93, comma 7 del Decreto stesso.

Art. 16 - Conclusione dell'aggiudicazione e stipula del contratto

La Salerno Sistemi S.p.A. provvederà all'aggiudicazione a seguito dell'approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e non equivale a nulla osta per la stipula del contratto.

L'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti e la costituzione della stipula della fidejussione definitiva.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fidejussoria definitiva determina la revoca dell'aggiudica e l'acquisizione della garanzia fidejussoria provvisoria prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. La Salerno Sistemi S.p.A. conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Ai sensi dell'art.32 del D. Lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione la Salerno Sistemi S.p.A. invita l'aggiudicatario a:

- i. indicare il nominativo della persona autorizzata alla stipula del contratto;
- ii. costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;
- iii. stipulare ai sensi dell'art.103, comma 7, del D. Lgs. n.50/2016 una polizza assicurativa che tenga indenne la Salerno Sistemi S.p.A. da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, azioni di terzi o cause di forza maggiore e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del Contratto;
- iv. produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La Salerno Sistemi S.p.A., ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, risoluzione del contratto con l'originario appaltatore, o nel caso di mancata costituzione delle garanzie ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

Art. 17 – Liquidazioni e pagamenti della fornitura

Le liquidazioni ed i pagamenti del servizio saranno effettuati nei termini e con le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 18 – Penali

Le eventuali penali sono dettagliatamente indicate nell'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

Art. 19 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti è disciplinato dal Regolamento Europeo 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR), e dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), così come modificato dal D. Lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa richiamata al precedente capoverso. Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR:

Il Titolare del trattamento è Salerno Sistemi S.p.A., con sede in Salerno alla via Monticelli snc, nella persona del Legale Rappresentante, numero di telefono: 089.7726111, posta elettronica certificata: segreteria.salernosissemi@pec.it (da utilizzarsi unicamente ai fini privacy). Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'ing. Carmine De Donato; i suoi dati di contatto sono: dpo@salernosissemi.it (da utilizzarsi unicamente ai fini privacy).

Il trattamento dei dati personali dell'Appaltatore o dei suoi collaboratori ha l'esclusiva finalità di dare puntuale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali e in particolare di adempiere a quelli legali, amministrativi, fiscali, contabili derivanti dal rapporto contrattuale. Tali obblighi costituiscono la base giuridica del trattamento.

Il conferimento dei dati da parte dell'Appaltatore e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopraindicate. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad adempiere alle attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici. I dati personali sono e saranno trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, sia con sistemi automatizzati sia manualmente, e in ogni caso, da soggetti autorizzati ed istruiti in tal senso e sono conservati per il periodo necessario per adempiere alle finalità sopraindicate, in conformità alla normativa vigente e secondo quanto definito nel dettaglio nelle policy aziendali di Salerno Sistemi S.p.A..

Oltre tale periodo saranno conservati, per esclusivi scopi di archivio storico aziendale, per un periodo di tempo illimitato.

I dati trattati in forma elettronica sono gestiti su server ubicati nelle sedi di Salerno Sistemi S.p.A. la quale adotta tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all'interessato; I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di



trasferimento in un Paese terzo extra europeo né di comunicazione e diffusione fuori dai casi sopraindicati, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo 2016/679 e nel D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

L'Appaltatore o i suoi collaboratori, in qualità di interessati per tale trattamento, potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, ecc.) rivolgendosi al Responsabile della Protezione dei Dati di Salerno Sistemi S.p.A.

Potrà inoltre proporre reclamo all'Autorità di Controllo italiana nelle modalità indicate sul sito internet del Garante.

Art. 20 - RUP

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dr. ing. Leonardo Giliberti (e-mail lgiliberti@salernosissemi.it).

Per eventuali chiarimenti **utilizzare unicamente** gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma "TRASPARE", <https://cucgrupposalernoenergia.traspare.com>.

Il RUP

Salerno Sistemi S.p.A.

dr. ing. Leonardo Giliberti



**Il Direttore Generale SEH
e Procuratore Speciale
Salerno Sistemi S.p.A.**

dr. Matteo Picardi

