Protocollo CUC Interno n. 0000581/2022 del 26/01/2022 15:49:13

AVVISO PUBBLICO
DI
INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVO DI SPESA

per la

FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 4 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DI PIANO NUOVE DI FABBRICA PER SCANSIONE, COPIA, STAMPA E FAX E DEI SERVIZI CONNESSI

da affidare mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. n. 50/2016, come sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a), della legge n. 120/2020, sostituita dall'art. 51 della legge n. 108/2021
(RdA n. 1675 del 17/01/2022)

Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. a Socio unico, già Salerno Energia Holding S.p.A., intende svolgere, giusta RdA n. 1675 del 17/01/2022, un'indagine di mercato con richiesta di preventivi per la fornitura in noleggio di **n. 4** apparecchiature multifunzione di piano per scansione, copia, stampa e fax e dei servizi connessi, da affidare - mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, come sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a), L. n. 120/2020 e ss.mm.ii. - a soggetto in possesso dei necessari requisiti, normativi e professionali, richiesti per i servizi in oggetto.

Più precisamente, i suddetti servizi avranno durata, per ciascuna apparecchiatura, di **48 mesi** a decorrere dalla data della rispettiva installazione e piena funzionalità, come risultanti da apposito verbale controfirmato dalle Parti.
Alla scadenza, non è ammesso il rinnovo tacito.
Le n. 4 apparecchiature in noleggio saranno destinate all'Ufficio Segreteria (n. 1), agli Uffici posti al Piano Terra della sede legale (n. 1) ed agli Uffici posti al Primo Piano della sede legale (n. 2), e devono essere **nuove di fabbrica**, costruite utilizzando parti nuove, devono essere dotate di tutti gli elementi, gli accessori e le dotazioni, hardware e software, necessari per il loro corretto funzionamento, nonché della documentazione tecnica e del manuale d'istruzioni in lingua italiana su supporto informatico o scaricabile da sito internet, e devono soddisfare le caratteristiche minime di seguito descritte:
- Copia e Stampa monocromatica in formato A5/A4/A3;
- ARDF Alimentatore automatico in fronte/retro;
- 2 cassetti carta da 500 fogli (1 per A4 ed 1 per A3) + bypass da 100 fogli;
- Unità fronte/retro;
- Vassoio di raccolta da 200 fogli;

- Scheda di rete (100/1000 Mb);
- Scanner a colori in formato JPG/PDF/ PDF/A, su rete e su e-mail;
- Scheda fax **(N.B. esclusivamente per la n. 1 apparecchiatura destinata all'Ufficio Segreteria)**;
- Supporto ai più diffusi sistemi operativi;
- Linguaggi di descrizione pagina: JPEG, PCL 5, PCL 6, PDF, TIFF;
- Possibilità di stampa differita basata su password;
- Velocità di stampa 30 pagine al minuto;
- Funzione Copia documento d'identità;
- n. 144.000 copie annue per ciascuna multifunzione, con consuntivo delle eccedenze contabilizzate per ogni apparecchiatura alla fine di ogni anno di noleggio dal contatore dell'apparecchiatura e verbalizzate in apposito rapporto controfirmato dalle Parti (le scansioni ed i fax sono inclusi ed illimitati).

Protocollo CUC Interno n. 0000581/2022 del 26/01/2022 15:49:13

I servizi connessi al noleggio, che l'affidatario dovrà prestare contestualmente allo stesso, si intendono compresi nel canone mensile di noleggio e consistono, per ciascuna apparecchiatura, in:

A) CONSEGNA E INSTALLAZIONE

L'attività di consegna ed installazione si intende comprensiva di ogni onere e spesa e qualsiasi altra attività ad essa strumentale, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo quelli relativi a:

- imballaggio;
- trasporto;
- facchinaggio;
- consegna "al piano";
- posa in opera;
- installazione;
- configurazione driver sulle postazioni (circa n. 66 postazioni complessive);
- messa in esercizio;
- verifica di funzionalità;
- formazione agli utilizzatori;
- rimozione ed asporto dell'imballaggio.

La consegna e l'installazione di tutte le apparecchiature saranno effettuate, con tutte le dotazioni di cui sopra, a cura e spese dell'affidatario presso gli uffici destinatari di Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A., siti presso la sua sede legale in Salerno alla Via S. Passaro n. 1, entro il termine massimo di **20 giorni solari** dalla data di ricevimento dell'Ordine di Acquisto, nel quale saranno fissate **penali** per il caso di ritardo e/o non conformità della consegna per causa imputabile all'affidatario.

B) ASSISTENZA

L'affidatario dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature oggetto del noleggio, provvedendo a fornire per esse e su richiesta della Committente ogni materiale/provvista ed ogni assistenza tecnica, necessari per il funzionamento e per la risoluzione dei malfunzionamenti per tutto il periodo di durata del noleggio, con lo svolgimento delle seguenti attività:

1) Assistenza tecnica e manutenzione

L'affidatario dovrà mettere a disposizione della Committente un Numero Verde gratuito e/o un indirizzo e-mail dedicato per le richieste di assistenza tecnica e/o all'uso delle apparecchiature, per le richieste di manutenzione per malfunzionamento delle stesse e per le richieste di materiale di consumo.

Protocollo CUC Interno n. 0000581/2022 del 26/01/2022 15:49:13

Il Numero Verde dovrà essere attivo almeno dalle ore 08.30 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30 di tutti i giorni lavorativi: le richieste effettuate oltre i suddetti orari dovranno essere registrate mediante segreteria telefonica e si intenderanno come ricevute alle ore 08.30 del giorno lavorativo successivo.

Le richieste di intervento tramite indirizzo e-mail dedicato potranno essere effettuate in qualunque giorno ed orario e si intenderanno come ricevute nelle medesime fasce orarie e nei medesimi giorni utili come indicati per il Numero Verde.

Tutte le richieste di intervento così inoltrate dovranno essere evase, a mezzo assistenza on site, entro i seguenti tempi tassativi:

- per il supporto tecnico hardware e software, **entro 24 ore lavorative** successive al ricevimento della relativa richiesta di intervento da parte dell'affidatario;
- per la manutenzione ordinaria e straordinaria, **entro 4 ore lavorative** successive al ricevimento della relativa richiesta di intervento da parte dell'affidatario.

Nell'Ordine di Acquisto saranno fissate **penali** per il caso di ritardo per causa imputabile all'affidatario.

2) Fornitura dei materiali di consumo

L'affidatario dovrà garantire, per tutta la durata del noleggio e per tutte le apparecchiature, la fornitura di tutti i ricambi (originali ordinari) e dei materiali di consumo (ad esclusione della carta e dell'energia elettrica), ivi incluso il toner (con almeno uno in più di riserva da consegnare al Referente tecnico della Committente), necessari per il corretto funzionamento delle apparecchiature, nonché il connesso e contestuale ritiro dei materiali usati e i connessi costi di smaltimento.

C) DISINSTALLAZIONE

Al termine del contratto di noleggio come sopra indicato, l'affidatario provvederà all'attività di disinstallazione e ritiro di tutte le apparecchiature, entro il termine di **10 giorni lavorativi** dallo scadere del periodo di noleggio o dalla risoluzione e/o recesso dal contratto.

A tal fine, sarà onere dell'affidatario porre in essere le attività necessarie quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelle relative al ritiro "al piano", imballaggio, asporto, trasporto, facchinaggio, ecc.

Con il presente Avviso Pubblico, pertanto, si richiede la migliore quotazione per la fornitura di tutti i servizi come sopra dettagliati, per la manifestazione della quale, dovrà essere utilizzato esclusivamente il "*Modulo Offerta Economica*", allegato al presente Avviso Pubblico.

Per ogni apparecchiatura, il canone di noleggio mensile sarà remunerativo di tutte le attività ed i servizi sopra descritti, ad eccezione della manutenzione dovuta ai casi di:

- impiego delle apparecchiature non conformi alle istruzioni d'uso;
- impiego non espressamente autorizzato delle apparecchiature con materiale di consumo o ricambi forniti da persone, ditte e/o società diverse dall'affidatario;
- danni causati da negligenza;
- danni volontari.

Per ogni apparecchiatura, il canone di noleggio mensile sarà corrisposto alla fine del mese di riferimento, unitamente (alla fine di ciascun anno di noleggio) all'eventuale corresponsione, nei quantitativi riportati dal contatore di ciascuna apparecchiatura, del costo unitario relativo alle copie in eccedenze.

Per ogni apparecchiatura, canone mensile di noleggio e costo unitario eccedenze resteranno fissi ed invariabili per l'intera durata del rapporto contrattuale e saranno corrisposti nel rispetto dei termini previsti dal D. Lgs. n. 192/2012, previa emissione di regolare fattura, e nel rispetto degli obblighi in

tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. n. 136/2010, della normativa in materia di split payment e di fatturazione elettronica.

La presente procedura, avendo ad oggetto un affidamento di importo inferiore ad € 139.000,00, è quella dell'affidamento diretto di cui al comma 2, lettera a) dell'art. 1 della Legge n. 120/2020, come sostituito dall'art. 51 della legge n. 108/2021, previa informale consultazione di più Operatori Economici a mezzo Avviso Pubblico. La presente richiesta di preventivo non costituisce, pertanto, procedura di gara, ma ha finalità meramente conoscitive al fine di individuare Operatori Economici qualificati e disponibili ad eseguire le prestazioni di che trattasi e le condizioni tecnico – economiche da essi proposte.
Stante la sua natura informale e non vincolante, la presente richiesta di preventivo, in ogni caso, non vincola in alcun modo Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. nei confronti degli Operatori Economici che avranno presentato il preventivo/offerta, non trattandosi di avviso di gara. Pertanto, Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A. sarà libera di non procedere ad alcun affidamento o di avviare ulteriori procedure selettive o di affidare solo una parte delle prestazioni richieste, senza che gli Operatori Economici che avranno presentato offerta possano avanzare richieste o pretese di sorta.
Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A., inoltre, si riserva la facoltà di richiedere all'Operatore Economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dalla presente richiesta di preventivo.

Possono presentare offerta tutti gli Operatori Economici interessati ed in possesso, al momento della produzione del preventivo, dei seguenti requisiti minimi:
- requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016: iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per l'attività oggetto del presente Avviso Pubblico;
- DURC regolare in corso di validità.

La presente procedura si svolge con modalità telematica sulla piattaforma della *CUC del Gruppo Sistemi Salerno* reperibile al link https://cucgrupposistemisalerno.traspare.com e con le modalità descritte nel **Manuale Operativo Gara Telematica - Procedura Aperta – PPB – Senza Marca**, allegato al presente Avviso Pubblico.
Pertanto, gli Operatori Economici in possesso dei suddetti requisiti minimi ed interessati all'affidamento in oggetto dovranno far pervenire la propria offerta, **a pena di esclusione**, **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 03 Febbraio 2022**, esclusivamente a mezzo la suddetta piattaforma, sulla quale dovranno (ove non lo siano già) previamente abilitarsi effettuando la procedura di registrazione mediante l'accesso all'apposita "Area Fornitori", compilando il Modulo di attivazione e confermando la procedura di iscrizione.
Una volta iscritti alla piattaforma, dovranno caricare ed inviare entro il predetto termine tutta la documentazione (amministrativa ed economica) secondo le indicazioni contenute nell'art. 4 del citato Manuale Operativo.
Pertanto:
- **Inserimento Documentazione Amministrativa**: nella **BUSTA AMMINISTRATIVA** dovrà essere inserito l'archivio informatico **firmato digitalmente** e contenente:
  - **a)** la **Domanda di interesse ed adesione** al presente Avviso Pubblico, **firmata digitalmente**, redatta su carta intestata dell'Operatore Economico e riportante, ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii., i seguenti dati e dichiarazioni:

Protocollo CUC Interno n. 0000581/2022 del 26/01/2022 15:49:13

- tutti i dati identificativi dell'operatore economico (sede legale, codice fiscale, partita IVA, posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza, punti di contatto, assetto e composizione, …), nonché del suo titolare e legale rappresentante (luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza);
- di essere in possesso di tutti i requisiti minimi sopra indicati;
- di aver preso esatta cognizione della natura della procedura di cui al presente Avviso Pubblico, del suo oggetto e di tutte le condizioni richieste per la sua esecuzione, ritenendo remunerativa l'offerta economica presentata;
- data la finalità meramente conoscitiva del presente Avviso Pubblico, di non avere nulla a pretendere nei confronti di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A., nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale di armonizzazione, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di esprimere il consenso per il loro trattamento;
- di aver letto e compreso il Manuale Operativo Gara Telematica - Procedura Aperta – PPB – Senza Marca, che disciplina la partecipazione e la gestione con modalità telematica della presente procedura;
- di essere consapevole e di dichiararsi disponibile di dover eventualmente produrre, su richiesta di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A., ulteriore documentazione tecnico-amministrativa ai fini dell'eventuale affidamento in oggetto.

b) il **Modulo "Requisiti Art. 80"**, allegato al presente Avviso Pubblico, debitamente compilato e **firmato digitalmente**;

- **Inserimento Offerta Economica**: nella **BUSTA ECONOMICA** dovrà essere inserito l'archivio informatico **firmato digitalmente** e contenente l'Offerta Economica, redatta utilizzando l'allegato Modulo "Offerta Economica" **firmato digitalmente e corredato dalla Scheda tecnico-descrittiva delle apparecchiature proposte.**
- **Invio Offerta**: una volta completate le operazioni sopra indicate, l'operatore economico, entro il suddetto termine di scadenza, dovrà inviare, tramite l'apposita funzione "**INVIO OFFERTA**" presenta sulla piattaforma, tutta la documentazione come precedentemente inserita. Al termine dell'invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "**BUSTA DI GARA TELEMATICA**" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

L'offerta sarà valida per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la sua presentazione.

Il trattamento dei dati personali forniti dagli Operatori Economici è disciplinato dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e s.m.i. e dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR).
Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A., quale Titolare di tale trattamento informa, pertanto, di quanto segue:

- il trattamento dei dati personali degli Operatori Economici o dei loro collaboratori ha l'esclusiva finalità di dare puntuale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali e in particolare di adempiere a quelli legali, amministrativi, fiscali, contabili derivanti dal rapporto contrattuale. Tali obblighi costituiscono la base giuridica del trattamento;
- i dati personali sono e saranno trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, sia con sistemi automatizzati sia manualmente, e in ogni caso, da soggetti autorizzati

Protocollo CUC Interno n. 0000581/2022 del 26/01/2022 15:49:13

ed istruiti in tal senso e sono conservati per il periodo necessario per adempiere alle finalità sopraindicate, in conformità alla normativa vigente e secondo quanto definito nel dettaglio nelle policy aziendali di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A. Oltre tale periodo saranno conservati, per esclusivi scopi di archivio storico aziendale, per un periodo di tempo illimitato. I dati trattati in forma elettronica sono gestiti su server ubicati nelle sedi di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A., la quale adotta tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all'interessato;

- il conferimento dei dati da parte degli Operatori Economici e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopraindicate; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento a gestire la procedura di affidamento;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo né di comunicazione e diffusione fuori dai casi sopraindicati, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- il Titolare del trattamento è Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A., con sede in via S. Passaro, 1 - Salerno, nella persona del Legale Rappresentante;
- il Responsabile della Protezione dei Dati è l'ing. Carmine de Donato; i suoi dati di contatto sono: *dpo@salernoenergia.it;*
- gli Operatori Economici o i loro collaboratori, in qualità di interessati per tale trattamento, potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, ecc.) rivolgendosi al Responsabile della Protezione dei Dati di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A.

Potrà inoltre proporre reclamo all'Autorità di Controllo italiana nelle modalità indicate sul sito internet del Garante.

Ove compatibili ed applicabili all'oggetto del presente Avviso Pubblico, si rimanda alle Condizioni Generali di Contratto, pubblicate al link https://www.salernoenergia.it/wp-content/uploads/2021/11/CONDIZIONI-GENERALI-DI-CONTRATTO_ed.2021_Rev.-1_05_11_2021.pdf.

Salerno, 26/01/2022

Il RUP
dr.ssa Gabriella Sparano

Protocollo CUC Interno n. 0000581/2022 del 26/01/2022 15:49:13