

**Spett.le**  
**Grafè di Villani Clemente**  
**Via Quinto Bevilacqua, 5**  
**80040 Poggiomarino (SA)**

**TEL. 329.8211649**  
**FAX 089.2751049**  
**email:info@publigadget.it**

RdA n. 1156 del 16/09/2019 co.an. --

Rif. Esterno (preventivo/offerta) : vs offerta via mail n. 29 del 25/09/2019

Divisione/Settore Corporate Compliance e Comunicazione

Referente Ordine: dr.ssa Maria Anna Montuori, tel. 089.727514 email [mmontuori@salernoenergia.it](mailto:mmontuori@salernoenergia.it)

**CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al n. e alla data dell'OdA): Z6029ECE8B**

**RUP: dr. Matteo Picardi**

**Tipo procedura: cartacea**

**SETTORE ORDINARIO**

**Procedura di affidamento:**

Procedura semplificata-affidamento diretto (Art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016) – Richiesti n° 3 preventivi

**ORDINE N. 66 del 26/09/2019**

**Oggetto:** ACQUISTO INSEGNA GRUPPO SALERNO ENERGIA EX SALA D'ATTESA CLIENTI

Con la presente passiamo formale ordine di acquisto per la seguente fornitura:

<b>Articolo</b>	<b>UM</b>	<b>Prezzo</b>	<b>Sconto</b>
<b>Descrizione:</b>	<b>Q.tà</b>	<b>Prezzo netto</b>	<b>Totale</b>
LAVORI DI MIGLIORAMENTO PASSARO	NR	350,00000	
	1	350,00000	350,00
<b>Note:</b> insegna in pvc semiespanso 10 mm con lettere fresate su pvc spesso 2 cm, colori istituzionali Gruppo Salerno Energia, misura totale 194 x 60 cm			
SPESE DI SPEDIZIONE E TRASPORTO	NR	150,00000	
	1	150,00000	150,00
<b>Note:</b> Trasporto e montaggio			
BOLLI	NR	2,00000	
	1	2,00000	2,00
<b>Note:</b> Bolli in fattura			

**TOTALE FORNITURA I.V.A. ESCLUSA Euro 502,00**

**CONDIZIONI DI FORNITURA**

Il Fornitore dichiara di aver preso visione e di accettare le **Condizioni Generali di Contratto** (pubblicate sul sito [http://www.salernoenergia.it/wp-content/uploads/2017/04/Condizioni-Generali-Contratto-per-Ordine-acquisto\\_rev.1\\_13\\_07\\_2016.pdf](http://www.salernoenergia.it/wp-content/uploads/2017/04/Condizioni-Generali-Contratto-per-Ordine-acquisto_rev.1_13_07_2016.pdf)), quale disciplina della Fornitura in aggiunta alle condizioni specifiche di cui appresso:

PORTO: Franco vettore

PAGAMENTO: Bonifico Bancario a 30 gg. d.r.f.

PORTO: Franco vettore

GARANZIA: (specificare solo se diversa da garanzia prevista ad art. 7 delle Condizioni Generali di Contratto)

NOTE: Indicare su Vs. bolle e fatture l'esatto numero del ns. ordine

SPLIT PAYMENT: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, e dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 in materia di split payment, le fatture emesse dal Fornitore dovranno necessariamente essere conformi a tali nuove disposizioni. Per eventuali ulteriori informazioni si fa rinvio al contenuto del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale – Serie generale – del 3 febbraio 2015.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 e dalla normativa nazionale di armonizzazione. Si veda specifica Informativa pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Privacy".

*Direttore Generale*  
*dr. Matteo Picardi*



Via S. Passaro 1 – SALERNO  
Tel. 089.727511 – Fax 089.711244  
P. IVA: 00182440651  
e-mail: [segreteria@salernoenergia.it](mailto:segreteria@salernoenergia.it)  
Sito: [www.salernoenergia.it](http://www.salernoenergia.it)

**Firma Fornitore (per accettazione):** \_\_\_\_\_

**ORDINE N. 66 del 26/09/2019**

RdA n. 1156 del 16/09/2019 co.an. --

Rif. Esterno (preventivo/offerta) : vs offerta via mail n. 29 del 25/09/2019

Divisione/Settore Corporate Compliance e Comunicazione

Referente Ordine: dr.ssa Maria Anna Montuori, tel. 089.727514 email [mmontuori@salernoenergia.it](mailto:mmontuori@salernoenergia.it)

**CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al n. e alla data dell'OdA): Z6029ECE8B**

**RUP: dr. Matteo Picardi**

*Staff di Direzione  
dr.ssa Maria Anna Montuori  
(regolarità tecnica)*

*Resp. Divisione Amministrazione, Finanza e Controllo  
dr.ssa Monica Fortunato  
(per copertura finanziaria)*

*Resp. Settore Acquisti e Gare  
dr.ssa Gabriella Sparano*

---

*Data e firma*

---

*Data e firma*

---

*Data e firma*

*Resp. Divisione Acquisti e Affari Generali e Legale  
dr. Giovanni Coscia*

*RUP  
dr. Matteo Picardi  
(per regolarità procedimento)*

---

*Data e firma*

---

*Data e firma*