



Spett.le
SANTORO GRAFICA SRL
Via San Leonardo, 55
84131 Salerno (SA)
E-MAIL info@santorografica.com

TRASMISSIONE A MEZZO E-MAIL

Rif. Esterno (preventivo/offerta): Prev. nn. 959 del 30/05/2023 e 969 del 31/05/2023
 Business/Settore: GESTIONE IMPIANTI

Nostro Riferimento:

CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al n. e alla data del O.d.A.): ZDC3B6222D

Tipo procedura: SETTORE ORDINARIO

Procedura di affidamento:

Procedura semplificata – Affidamento diretto (art. 36, comma 2, lett. a, D. Lgs. n. 50/2016 o art. 1, comma 2, lett. a, L. n. 120/2020, come modificato dal D. L. n. 77/2021, cd. Decreto Semplificazioni Bis).

Note: INTEGRAZIONE ORDINE DI ACQUISTO N. 2 DEL 12/01/2023.

ORDINE N. 25 del 31/05/2023

Oggetto: FORNITURA DI N. 1.000 BUSTE INTESTATE CON STRIP (11x23) CON UNA FINESTRA E SCRITTE + INTEGRAZIONE ACQUISTO N. 1.000 ETICHETTE ADESIVE

Con la presente passiamo formale ordine di acquisto per la seguente fornitura:

Articolo Descrizione:	UM Q.tà	Prezzo Prezzo netto	Sconto Totale
SEGNALETICA		400,00	
		400,00	400,00
Note: PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E CONSEGNA DI N. 1.000 BUSTE INTESTATE CON STRIP ADESIVA CHIUDI BUSTA (11x23) CON UNA FINESTRA A DX (90 GR.) E SCRITTE PERSONALIZZATE			
SEGNALETICA		170,00	
		170,00	170,00
Note: REALIZZAZIONE ETICHETTE ADESIVE A COLORI IN CARTA ADESIVA (ANNI 2023 - 2024 - 2025): N. 250 "ESTINTORI ANTINCENDIO" F.TO 11,5x12 cm.; N. 350 "IDRANTI" F.TO 10x12 cm.; N. 400 "PORTE TAGLIAFUOCO" F.TO 10x12 cm.			

TOTALE FORNITURA I.V.A. ESCLUSA EURO 570,00

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO: Per tutto quanto non previsto nel presente OdA, si applicano, laddove compatibili, le Condizioni Generali di Contratto, pubblicate al link https://www.salernoenergia.it/wp-content/uploads/2022/09/CONDIZIONI-GENERALI-DI-CONTRATTO_ed.2022_Rev.-2_01_09_2022.pdf

CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA:

PAGAMENTO: Bonifico Bancario a 60 gg. d.r.f. (rif. art. 1 comma 5 lettera a) del D. Lgs. 192/2012)

SPLIT PAYMENT: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, e dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 in materia di split payment, le fatture emesse dal Fornitore dovranno necessariamente essere conformi a tali nuove disposizioni. Per eventuali ulteriori informazioni si fa rinvio al contenuto del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie generale – del 3 febbraio 2015.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 e dalla normativa nazionale di armonizzazione. Si veda specifica Informativa pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Privacy".

NOTE: Indicare su Vs. bolle e fatture l'esatto numero del ns. ordine.

MERCE RESA: F.co ns. sede

CONSEGNA: Da concordare

L'Amministratore Unico
 dr. Mariano Mucio

Firma Fornitore (per accettazione): _____

Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. a Socio unico
 Gruppo Sistemi Salerno

(già Sinergia s.u.r.l.)
 via Stefano Passaro, 1 – 84134 Salerno

Tel. 089.6303869

Fax 089.756030

www.sinergia.sa.it - e-mail: info@sinergia.sa.it

CUC: <https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.com/> pec: cucgrupposistemisalerno@pec.it

direzione e coordinamento
 art. 2497 c.c.: Comune di Salerno
 P. IVA 03064390655



Tipo procedura: SETTORE ORDINARIO

Procedura di affidamento:

Procedura semplificata – Affidamento diretto (art. 36, comma 2, lett. a, D. Lgs. n. 50/2016 o art. 1, comma 2, lett. a, L. n. 120/2020, come modificato dal D. L. n. 77/2021, cd. Decreto Semplificazioni Bis).

Note: INTEGRAZIONE ORDINE DI ACQUISTO N. 2 DEL 12/01/2023.

ORDINE N. 25 del 31/05/2023

CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al n. e alla data del O.d.A.): ZDC3B6222D

Oggetto: FORNITURA DI N. 1.000 BUSTE INTESTATE CON STRIP (11x23) CON UNA FINESTRA E SCRITTE + INTEGRAZIONE ACQUISTO N. 1.000 ETICHETTE ADESIVE

TOTALE SERVIZIO/FORNITURA/LAVORO I.V.A. ESCLUSA EURO 570,00

*Resp. Business Unit Impianti
dr. Ing. Giuseppe D'Auria
(per regolarità tecnica)*



*Resp. Amministrazione
dr. Luigi Parisio
(per copertura finanziaria)*



*RUP
dr. Alfonso De Simone
(per regolarità procedimento)*

