



Spett.le
DATAGRAF SRL
VIA AMMATURO, 80
83100 AVELLINO (AV)
E-MAIL a.battimelli@datagrafservizi.it

TRASMISSIONE A MEZZO E-MAIL E PIATTAFORMA TRASPARE

RdA HRS n. 674 del 19/01/2023 e RdA HRS n. 724 del 09/02/2023 - co.an. ---
 Rif. Esterno (preventivo/offerta): Vs. Offerta n. DGS/0000007/2023 del 24/02/2023
 Business/Settore: SEGRETERIA
 Referente Ordine: dr. Alfonso De Simone

CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al n. e alla data del O.d.A.): ZA83A3E7D6

SETTORE ORDINARIO

Tipo procedura: Telematica

Procedura di affidamento: Procedura semplificata-affidamento diretto (Art. 1, comma 2, lett. a, della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii.) –
 Richiesto n. 1 preventivo (trattasi del Produttore del sistema di protocollo informatico oggetto dei servizi di cui al presente OdA).

ORDINE N. 10 del 06/03/2023

Oggetto: SERVIZIO INFORMATICO DI MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO ANNUALE PER L'AMBIENTE DgsWebOS

Con la presente passiamo formale ordine di acquisto per la seguente fornitura:

Articolo Descrizione:	UM Q.tà	Prezzo Prezzo netto	Sconto Totale
ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE		2.500,00	
		2.500,00	2.500,00

Note: Servizio di manutenzione, avente le seguenti finalità, caratteristiche e tempistiche:
 a) manutenzione ordinaria/programmata: è finalizzata a mantenere il sistema in buono stato di funzionamento per prevenire/evitare l'insorgenza di problemi e malfunzionamenti, nonché a verificare la conformità del sistema alla normativa vigente applicabile in materia. Pertanto, per almeno 1 giorno di ogni mese, un operatore di Datagraf a ciò competente effettuerà (da remoto o on site, previo concordamento con il Direttore dell'Esecuzione della Committente) un check-up del sistema, con redazione e trasmissione al medesimo del rapporto di intervento e diagnosi di quanto effettuato e rilevato;
 b) manutenzione correttiva: è finalizzata ad eliminare le cause di malfunzionamento o non corretto funzionamento, sia rilevate in occasione della suddetta manutenzione programmata sia segnalate dagli stessi utilizzatori del sistema di protocollo informatico. A tal fine, pertanto, Datagraf mette a disposizione della Committente un servizio di Help Desk, accessibile sia a mezzo il numero di rete fissa 0825.35979 sia a mezzo l'indirizzo di posta elettronica dedicato helpdesk@datagrafservizi.it (Riferimento di contatto: sig. Massimo Peluso), disponibile dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 18.00 (festività nazionali escluse), e con i seguenti tempi di azione:
 - tempo di ricontatto telefonico: entro 30 minuti dalla segnalazione;
 - tempo di intervento per l'eliminazione del problema segnalato: entro le successive 4 ore lavorative (in caso di problematica bloccante) ed entro le successive 12 ore lavorative (in caso di problematica non bloccante).
 In caso di malfunzionamento rilevato in occasione della suddetta manutenzione programmata, la relativa risoluzione dovrà avvenire entro la medesima tempistica sopra indicata, decorrente dalla data del relativo rapporto di intervento e diagnosi.

TOTALE FORNITURA I.V.A. ESCLUSA EURO 2.500,00

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO: Per tutto quanto non previsto nel presente OdA, si applicano, laddove compatibili, le Condizioni Generali di Contratto, pubblicate al link <https://www.salernoenergia.it/wp-content/uploads/2022/09/CONDIZIONI-GENERALI-DI-CONTRATTO-ed.2022-Rev.-2-01-09-2022.pdf>

CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA:

PAGAMENTO: A mezzo **pagamenti semestrali posticipati pari ad € 1.250,00 ciascuno**, con Bonifico Bancario a 60 gg. d.r.f. (rif. art. 1 comma 5 lettera a) del D. Lgs. 192/2012). La fattura dovrà riportare l'indicazione delle attività effettuate nel semestre di riferimento e del numero e della data dei rapporti mensili di intervento e diagnosi effettuati per la manutenzione ordinaria/programmata.

DURATA CONTRATTO: **1 (uno) anno a decorrere dal 15/02/2023 e fino al 15/02/2024.** Alla scadenza, non è ammesso il rinnovo tacito.

Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. a Socio unico
 Gruppo Sistemi Salerno
 (già Sinergia s.u.r.l.)
 via Stefano Passaro, 1 – 84134 Salerno
 Tel. 089.6303869
 Fax 089.756030
www.sinergia.sa.it - e-mail: info@sinergia.sa.it
 CUC: <https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.com/> pec: cucgrupposistemisalerno@pec.it

direzione e coordinamento
 art. 2497 c.c. Comune di Salerno
 P. IVA 03064390655



PREZZO: Rientrano nell'oggetto dell'affidamento, remunerate nel corrispettivo totale sopra indicato, anche tutte le attività e le prestazioni che, seppure non indicate dettagliatamente, sono necessarie ed implicite per la esecuzione a perfetta regola d'arte del servizio in oggetto, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

1. le telefonate intercorrenti con la Committente e le visite presso la sua sede;
2. gli approfondimenti e gli aggiornamenti normativi in materia;
3. l'acquisto di software accessori;
4. ogni onere e spesa necessari.

Inoltre, dovrà essere garantito l'accesso al database attraverso connessione esterna (es., client M2M nativo, ODBC, WS-JSON, ecc.), senza limitazione alcuna in lettura alla sua struttura e contenuti, inclusi quelli documentali.

In ragione della durata del presente affidamento, non è prevista alcuna revisione del prezzo sopra indicato.

VARIANTI, SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO: Non è consentito apportare modifiche o varianti al presente contratto se non previamente autorizzate dal RUP, fermo restando comunque quanto fissato dall'art. 106 D. Lgs. n. 50/2016.

Non essendo stato richiesto da Datagraf nelle fasi preliminari della procedura di affidamento, non è consentito ricorrere al subappalto. Parimenti, non è consentito cedere il contratto a terzi.

PENALI: Nello svolgimento del servizio, la Committente potrà applicare a Datagraf le seguenti penali:

1. per ogni ora lavorativa di ritardo nella risoluzione della problematica di manutenzione correttiva segnalata/rilevata e per ogni giorno di indisponibilità/inaccessibilità del servizio di Help Desk: penale dell'**1 per mille** dell'ammontare netto contrattuale;
2. per ogni manutenzione ordinaria/programmata non effettuata: penale dello **0,5 per mille** dell'ammontare netto contrattuale.

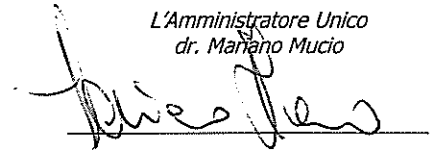
REFERENTE CONTRATTUALE DATAGRAF: **dr. Massimo Cucciniello** (cell. **338.2090574**, e-mail **m.cucciniello@datagrafservizi.it**).

SPLIT PAYMENT: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, e dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 in materia di split payment, le fatture emesse dal Fornitore dovranno necessariamente essere conformi a tali nuove disposizioni. Per eventuali ulteriori informazioni si fa rinvio al contenuto del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie generale – del 3 febbraio 2015.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 e dalla normativa nazionale di armonizzazione. Si veda specifica Informativa pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Privacy".

NOTE: Indicare su Vs. bolle e fatture l'esatto numero del ns. ordine.

L'Amministratore Unico
dr. Mariano Mucio



Firma Fornitore (per accettazione): _____

CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al n. e alla data del O.d.A.): ZA83A3E7D6

SETTORE ORDINARIO

Tipo procedura: Telematica

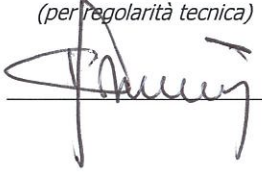
Procedura di affidamento: Procedura semplificata-affidamento diretto (Art. 1, comma 2, lett. a, della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii.) – Richiesto n. 1 preventivo (trattasi del Produttore del sistema di protocollo informatico oggetto dei servizi di cui al presente OdA).

ORDINE N. 10 del 06/03/2023

Oggetto: SERVIZIO INFORMATICO DI MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO ANNUALE PER L'AMBIENTE DgsWebOS

TOTALE SERVIZIO/FORNITURA/LAVORO I.V.A. ESCLUSA EURO 2.500,00

*Resp. Business Unit Impianti
dr. ing. Giuseppe D'Auria
(per regolarità tecnica)*



*Resp. Amministrazione
dr. Luigi Parisio
(per copertura finanziaria)*



*RUP
dr. Alfonso De Simone
(per regolarità procedimento)*

