



Spett.le
CNI S.P.A.
VIA BENEDETTO CROCE , 6
00142 ROMA (RM)
EMAIL: ufficio-gare@cnispa.it

RdA n. 979 del 04.07.2023
 Rif. Esterno: Vs. offerta n. 101-23
 Divisione/Settore: DIVISIONE SVILUPPO, PIANIFICAZIONE E REGOLAZIONE -> Settore Pianificazione, Sviluppo e Attività Comuni -> Settore Affari Generali.
 Direttore dell'Esecuzione (DEC): sig. Sergio Mendikovic (e-mail: sergio.mendikovic@grupposistemisalerno.it)

CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al nr. e alla data dell'OdA): Z443BDA320
RUP: dr.ssa Angela Maria Gennatiempo

ORDINE N. 270 del 11/07/2023

TIPO PROCEDURA: TELEMATICA
SETTORE SPECIALE

Procedura semplificata-affidamento diretto (Art. 50, comma 1, lett. b) del d. lgs. N. 36/2023 – Servizi e Forniture fino ad € 140k) – Preventivo richiesto ed accettato dal Referente dell'Ordine (v. motivazioni in RdA autorizzata).

Oggetto: Proroga per mesi 3 (tre) del servizio archiviazione e del software gestionale dell'archivio cartaceo periodo 01.08.2023-31.10.2023.

ORDINE URGENTE ED INDIFFERIBILE, EMESSO IN VIA TRANSITORIA SENZA INTERRUZIONE DEL SERVIZIO, NELLE MORE DELL' ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.

Con la presente passiamo formale ordine di acquisto per la seguente servizio:

Articolo Descrizione	UM Qtà	Prezzo Prezzo netto	Sconto Totale
PRESTVAR PRESTAZIONI VARIE	NR 1	2.400,00000 2.400,00000	 2.400,00

Oggetto
 Servizio di archiviazione documentale cartacea e di gestione e manutenzione del software gestionale dell'archivio cartaceo della Società Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. – Tutte le modalità operative e contrattuali, sono dettagliatamente riportate nel Contratto precedentemente stipulato tra le parti ad oggetto "Servizio di Archiviazione documentale" prot. SALSIS n. 0014597_2021 e nella Vs offerta tecnico economica n. 101-23 del 27/05/2019.

Durata
 Il servizio avrà la durata massima di n. **90 giorni** naturali e consecutivi - Data inizio del servizio: 01/08/2023 - Data fine del servizio: 31/10/2023. L' affidamento del servizio è soggetto all'applicazione, sin da ora, della clausola risolutiva espressa: il presente Ordine sarà risolto in automatico unilateralmente da parte di Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A., qualora si completi anticipatamente l'iter dell'affidamento della nuova procedura di gara.

Valore della Convenzione Quadro – Corrispettivi – Tempi di esecuzione -Tracciabilità dei flussi finanziari – Split payment
 L'importo complessivo del presente affidamento è stimato in **€ 2.400,00, IVA esclusa**.
 Il suddetto importo è puramente indicativo, in quanto calcolato sulla base dei prezzi di seguito specificati riferiti all'attuale consistenza della documentazione di SISTEMI SALERNO SERVIZI IDRICI S.P.A..
 Detto importo non è, pertanto, vincolante per SISTEMI SALERNO SERVIZI IDRICI S.P.A., e CNI non potrà, quindi, avanzare pretese di alcun genere in caso di minor valore effettivo, obbligandosi analogamente a non richiedere adeguamenti contrattuali in caso di maggior valore effettivo.
 I prezzi fissati tra le Parti per il servizio archiviazione documentale cartacea di SISTEMI SALERNO SERVIZI IDRICI S.P.A., fissi ed invariabili per l'intera durata della presente Convenzione Quadro e comprensivi di ogni onere e spesa necessari e remunerativi di tutte le prestazioni effettuate, sono riportati nella seguente tabella riepilogativa:

Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. a Socio unico
Gruppo Sistemi Salerno

(già Salerno Sistemi S.p.A. a Socio unico)

Sede Legale: Viale A. De Luca, 8 – 84131 Salerno

Tel. 089.7726111

Fax 089.7726877

info.si@grupposistemisalerno.it

<https://servizidrici.grupposistemisalerno.it>

<https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.com> –pec: cucgrupposistemisalernopec.it

direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. (già

Salerno Energia Holding S.p.A.)

P. IVA 03453020657 – REA 53541

Capitale Sociale € 2.500.000,00 i.v.



Attività	Costo
1. Archiviazione\conservazione per scatole di grandezza L40 (cm 40 x 40) (costo unitario mensile per scatola)	€ 0,0758
2. Archiviazione\conservazione per scatole di grandezza L60 (cm 60 x 60) (costo unitario mensile per scatola)	€ 0,15
3. Spolveratura\sanificazione dei documenti affidati	GRATIS prima spolveratura in ingresso di tutto il materiale € 10,00 a scatola
4. Ritiro e visione del plico cartaceo - movimentazione in ingresso e in uscita (costo per la visione del plico comprensivo di trasferimento dello stesso da e per la sede dell'ufficio di SISTEMI SALERNO SERVIZI IDRICI S.P.A. richiedente)	€ 10,96
5. Presa in carico delle scatole L40 presso gli uffici di SISTEMI SALERNO SERVIZI IDRICI S.P.A.	€ 7,41 (fino a 3 Kg.)
6. Presa in carico delle scatole L60 presso gli uffici di SISTEMI SALERNO SERVIZI IDRICI S.P.A.	€ 9,25 (tra 10 e 20 Kg.)
7. Ritiro e visione del plico cartaceo – movimentazione in ingresso e in uscita (con consegna a bocca di magazzino del plico e riposizione a scaffale)	€ 0,68
8. Invio del documento digitale (costo per ogni pagina digitalizzata)	€ 0,10 (oltre il costo di cui al punto 7)
9. Indicizzazione ed archiviazione in formato digitale e sostitutivo a norma di legge (costo unitario per pagina)	€ 0,15
<p>N.B.: La tariffa è valida per un numero minimo di 30.000 fogli. Per la fornitura del software di conservazione è prevista una-tantum di € 3.000,00. Per l'utilizzo del sistema di conservazione (CNI è un conservatore accreditato dall'AGID), è prevista una manutenzione annua del software di conservazione a norma pari a € 1.000,00, a cui si aggiungeranno € 500,00 una tantum per ogni classe documentale configurata sul sistema ed € 50,00 per la conservazione annuale di ogni GB.</p>	
10. Richiesta di Invio a Macero di plichi che non si intendono più conservare (costo per plico)	€ 0,66

Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. a Socio unico
Gruppo Sistemi Salerno
(già Salerno Sistemi S.p.A. a Socio unico)

Sede Legale: Viale A. De Luca, 8 – 84131 Salerno
 Tel. 089.7726111
 Fax 089.7726877

info_si@grupposistemisalerno.it

<https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it>

<https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.com> –pec: cucgrupposistemisalernopec.it

direzione e coordinamento
 art. 2497 c.c.: Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. (già
 Salerno Energia Holding S.p.A.)
 P. IVA 03453020657 – REA 53541
 Capitale Sociale € 2.500.000,00 i.v.

11. Riconsegna a fine contratto dell'archivio esistente a mezzo predisposizione del materiale a bocca di magazzino e definizione tracciati di invio (costo a scatola indipendentemente dalla dimensione e dalla capienza)	€ 0,80
12. Predisposizione, a fine contratto ed ai fini della riconsegna del materiale, di pallet incellofanato (orientativamente, 30 scatole formato L40 o 20 scatole formato L60 formano un pallet) (costo a pallet confezionato)	€ 10,00
13. Canone mensile della manutenzione del software	€ 85,00

I tempi di esecuzione dei servizi sono di seguito riportati:

a) Tempi di prelievo dei plichi da archiviare	3 giorni lavorativi
b) Tempi di consegna dei plichi già consegnati e in custodia	2 giorni lavorativi
c) Tempi di eventuale archiviazione digitale del plico in modalità informatica cd. sostitutiva e a norma di legge	1 giorno lavorativo

I corrispettivi dovuti da SISTEMI SALERNO SERVIZI IDRICI S.P.A. per i servizi eseguiti da CNI dovranno essere da questa fatturati a consuntivo ad ogni **fine mese** e, previa regolare esecuzione da parte del Direttore dell'Esecuzione e del RUP (dr.ssa Angela Maria Gennatiempo), verranno liquidati conformemente ai termini fissati dal D. Lgs. n. 192/2012 (**60 giorni data ricevimento fattura**).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario e le fatture di CNI devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice **CIG (Z443BDA320)** indicato in epigrafe.

TOTALE SERVIZIO I.V.A. ESCLUSA Euro 2.400,00

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO: Per tutto quanto non previsto nel presente Oda, si applicano, laddove compatibili, le Condizioni Generali di Contratto, pubblicate al link <https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it/wp-content/uploads/2022/09/CONDIZIONI-GENERALI-DI-CONTRATTO-ed.2022-Rev.-2-01-09-2022.pdf>

PAGAMENTO: Bonifico Bancario a 60 gg. d.r.f. (rif. Art. 1, comma 5, lett. a) D. Lgs. N. 192/2012)

FATTURA ELETTRONICA: da inviarsi al seguente indirizzo: fatturaelettronica.serviziidrici@pec.grupposistemisalerno.it (rif. Art. 18 Condizioni generali contrattuali di cui sopra).

SPLIT PAYMENT: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, e dall'art. 19-ter del D.P.R. n. 633/1972 IN MATERIA DI SPLIT PAYMENT, le fatture emesse dal Fornitore dovranno necessariamente essere conformi a tali nuove disposizioni. Per eventuali ulteriori informazioni si fa rinvio al contenuto del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - del 3 febbraio 2015.

NOTE: Indicare su vs. bolle e fatture l'esatto numero del ns. ordine.

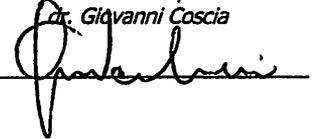
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 e dalla normativa nazionale di armonizzazione- Si veda specifica informativa pubblica sul sito istituzionale nella sezione "Privacy".

RUP
Sistemi Salerno - Servizi Idrici S.p.A.
dr.ssa Angela Maria Gennatiempo

Il Procuratore Speciale
Dr. Giovanni Cascia

13.07.2023 



Firma Fornitore _____

Sistemi Salerno - Servizi Idrici S.p.A. a Socio unico
Gruppo Sistemi Salerno

(già Salerno Sistemi S.p.A. a Socio unico)

Sede Legale: Viale A. De Luca, 8 - 84131 Salerno

Tel. 089.7726111

Fax 089.7726877

Info.si@grupposistemisalerno.it

<https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it>

<https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.com> -pec: cucgrupposistemisalernopec.it

direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A. (già

Salerno Energia Holding S.p.A.)

P. IVA 03453020657 - REA 53541

Capitale Sociale € 2.500.000,00 i.v.

