



Spett.le  
**DATAGRAF SERVIZI S.R.L.**  
**VIA A. AMMATURO, 80**  
**83100 AVELLINO (AV)**  
**EMAIL: info@datagrafservizi.it**

RdA n. 644 del 11.01.2023 e RdA n. 725 del 09.02.2023  
 Rif. Esterno: Vs. Offerta n. DGS/0000007/2023 del 24.02.2023  
 Divisione/Settore: Staff di Presidenza e del Procuratore Speciale/Segreteria Generale  
 Referente Ordine: dr.ssa Laura Pellegrino (e-mail: laura.pellegrino@grupposistemisalerno.it)  
**CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al nr. e alla data dell'OdA): ZB939F2D9E**  
**RUP: dr.ssa Angela Maria Gennatiempo**

**ORDINE N. 59 del 14/02/2023**

**TIPO PROCEDURA: TELEMATICA**  
**SETTORE SPECIALE/ORDINARIO**

**Procedura di affidamento:**

Procedura semplificata-affidamento diretto (Art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016, come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. a della legge n. 120/2020 di conversione del d.l. n. 76/2020 "Decreto Semplificazioni") e modificato dalla Legge n. 108/2021- Procedura di selezione del fornitore eseguita in modalità centralizzata dalla CUC del Gruppo Sistemi Salerno.

**Oggetto: Servizio di manutenzione Protocollo informatico periodo 01.02.2023-31.01.2024.**

Con la presente passiamo formale ordine di acquisto per il seguente servizio:

<b>Articolo</b> <b>Descrizione</b>	<b>UM</b> <b>Qtà</b>	<b>Prezzo</b> <b>Prezzo netto</b>	<b>Sconto</b> <b>Totale</b>
PRESTVAR PRESTAZIONI VARIE	a corpo	2.500,00000 2.500,00000	2.500,00

**Art. 1 Oggetto del contratto – Referenti delle Parti**  
 Il servizio dovrà essere erogato da Datagraf secondo le seguenti condizioni e modalità tassative:

**a) manutenzione ordinaria/programmata:** è finalizzata a mantenere il sistema in buono stato di funzionamento per prevenire/evitare l'insorgenza di problemi e malfunzionamenti, nonché a verificare la conformità del sistema alla normativa vigente applicabile in materia. Pertanto, **per almeno 1 giorno di ogni mese** un operatore di Datagraf a ciò competente dovrà effettuare (da remoto o on site, previo concordamento con il Referente di Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. di cui *infra*) un **check-up del sistema**, con redazione e trasmissione al Referente di Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. del rapporto di intervento e diagnosi di quanto rilevato;

**b) manutenzione correttiva:** è finalizzata ad eliminare le cause di malfunzionamento o non corretto funzionamento, sia rilevate in occasione della suddetta manutenzione programmata sia segnalate dagli stessi utilizzatori del sistema di protocollo informatico. A tal fine, pertanto, Datagraf mette a disposizione di Sistemi Salerno - Servizi Idrici S.p.A. un **servizio di Help Desk**, accessibile sia a mezzo il numero di rete fissa dedicata **0825.35979** sia a mezzo l'indirizzo di posta elettronica dedicato **helpdesk@datagrafservizi.it** (**Riferimento di contatto: sig. Massimo Peluso**), disponibile dal **Lunedì al Venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 18.00** (festività nazionali escluse), e con i seguenti tempi di azione:

- **tempo di ricontatto telefonico:** entro 30 minuti dalla segnalazione;
- **tempo di intervento per l'eliminazione del problema segnalato:** entro le successive **4 ore lavorative** (in caso di problematica bloccante) ed entro le successive **12 ore lavorative** (in caso di problematica non bloccante).

In caso di malfunzionamento rilevato in occasione della suddetta manutenzione programmata, la relativa risoluzione da parte di Datagraf dovrà avvenire entro la medesima tempistica sopra indicata, decorrente dalla data del rapporto di intervento e diagnosi di cui alla lett. sub a);

Rientrano, naturalmente, nell'oggetto dell'affidamento, remunerate nel corrispettivo di cui al successivo art. 3, anche tutte le attività e le prestazioni che, seppure non indicate dettagliatamente, sono necessarie ed implicite per la esecuzione a perfetta regola d'arte del servizio in oggetto, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- 1) le telefonate intercorrenti con Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. e le visite presso la sua sede;
- 2) gli approfondimenti e gli aggiornamenti normativi in materia;
- 3) l'acquisto di software accessori;
- 4) ogni onere e spesa necessari.

Inoltre, sarà garantito l'accesso al database attraverso connessione esterna (es., client M2M nativo, ODBC, WS-JSON, ecc.), senza limitazione alcuna in lettura alla sua struttura e contenuti, inclusi quelli documentali.

**Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. a Socio unico**  
**Gruppo Sistemi Salerno**

**(già Salerno Sistemi S.p.A. a Socio unico)**

Sede Legale: Viale A. De Luca, 8 – 84131 Salerno

Tel. 089.7726111

Fax 089.7726877

[Info.si@grupposistemisalerno.it](mailto:Info.si@grupposistemisalerno.it)

<https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it>

<https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.gov.it> –pec: [cucgrupposistemisalerno.trasparenza@pec.it](mailto:cucgrupposistemisalerno.trasparenza@pec.it)

direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. (già

Salerno Energia Holding S.p.A.)

P. IVA 03453020657 – REA 53541

Capitale Sociale € 2.500.000,00 i.v.



Per una corretta esecuzione del contratto e delle sue condizioni, nonché per tutte le comunicazioni ad esso afferenti con Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A., Datagraf ha designato quale proprio Referente dedicato al servizio in oggetto il **dr. Massimo Cucciniello (cell. 338.2090574, e-mail [m.cucciniello@datagrafservizi.it](mailto:m.cucciniello@datagrafservizi.it))**.

A sua volta, Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. ha designato quale proprio Referente-Direttore dell'esecuzione, la **dr. ssa Laura Pellegrino** (tel. 089.7726855, e-mail: [segreteria.si@grupposistemisalerno.it](mailto:segreteria.si@grupposistemisalerno.it)), che curerà ogni comunicazione con Datagraf, mettendo a sua disposizione ogni informazione e documentazione utile e necessaria allo svolgimento del servizio in oggetto, consentendo a tal fine al suo personale l'accesso alla sede di Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. e riscontrandone tempestivamente ogni richiesta, salvo impedimenti oggettivi e/o imprevedibili/imprevisti dei quali in ogni caso il Direttore dell'esecuzione di Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. si impegna a notificare prontamente Datagraf.

#### **Art. 2 – Varianti, subappalto e cessione del contratto**

Non è consentito apportare modifiche o varianti al presente contratto se non previamente autorizzate dal Responsabile del Procedimento di Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. (**dr. ssa Angela Maria Gennatiempo**), fermo restando comunque quanto fissato dall'art. 106 D. Lgs. n. 50/2016.

Non essendo stato richiesto da Datagraf nelle fasi preliminari della procedura di affidamento, non è consentito ricorrere al subappalto. Parimenti, non è consentito cedere il contratto a terzi.

#### **Art. 3 – Durata ed importo del contratto – Recesso - Penali**

Il presente contratto ha durata di **1 anno** a decorrere dal **01 Febbraio 2023**.

Alla scadenza, non è ammesso il rinnovo automatico.

È in ogni caso fatta salva la facoltà di entrambe le Parti di recedere dal contratto, con comunicazione scritta e con un preavviso di almeno **60 (sessanta) giorni**. In tal caso, Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. corrisponderà a Datagraf esclusivamente il corrispettivo per l'attività svolta, effettivamente e conformemente, fino a quel momento.

Il valore complessivo del contratto per l'intera durata e comprensivo di tutte le prestazioni, le forniture e le attività di cui al precedente art. 1, è pari ad **€ 2.500,00, oltre IVA come per legge**.

Detto importo rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale ed è pienamente remunerativo dell'attività erogata da Datagraf che, pertanto, non potrà richiedere o pretendere ulteriori importi o compensi né rimborsi spesa.

La corresponsione di detto importo da parte di Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. avverrà attraverso **rate semestrali posticipate di € 1.250,00/cad., oltre IVA di legge**.

Nello svolgimento del servizio, Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. potrà applicare a Datagraf le seguenti penali:

1. per ogni giorno di ritardo rispetto alle tempistiche tassativamente fissate alle lett. b) e c) dell'art. 2 o di indisponibilità/inaccessibilità del servizio di Help Desk: **penale dell'1 per mille** dell'ammontare netto contrattuale;
2. per ogni manutenzione ordinaria/programmata non effettuata: **penale dello 0,5 per mille** dell'ammontare netto contrattuale.

#### **Art. 4 – Fatturazione - Tracciabilità dei flussi finanziari – Split payment – Fatturazione elettronica**

La liquidazione del corrispettivo fissato all'articolo precedente avverrà, conformemente al D. Lgs. n. 192/2012, con bonifico bancario a **60 gg.** data ricevimento fattura (**riportante l'indicazione delle attività effettuate nel semestre di riferimento e del numero e della data del rapporto di intervento e diagnosi mensile di cui alla lett. sub a) dell'art. 1**), a seguito dell'emissione del certificato di regolare esecuzione emesso dal Referente contrattuale e del Certificato di pagamento emesso dal RUP.

Il pagamento del corrispettivo avverrà ai sensi della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. (normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari), in osservanza della quale Datagraf ha comunicato i seguenti estremi di conto corrente dedicato nonché le seguenti generalità e C.F. delle persone abilitate ad operarvi, con l'impegno a comunicarne ogni eventuale variazione che dovesse sopravvenire:

- **IBAN IT5530306915102100000013483**
- **Antonio Battimelli – C.F. BTTNTN59A22H703E**
- **Antonio Carbone – C.F. CRBNTN61B20A509L**

Datagraf, inoltre, si impegna a riportare in fattura il codice CIG contrassegnante il presente contratto (**ZB939F2D9E**), nonché ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla suddetta legge e si impegna a dare immediata comunicazione a Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - della provincia di Salerno della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In caso di inadempimento agli obblighi di cui al predetto art. 3 L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., l'affidamento si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, e dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 in materia di split payment, le fatture emesse da Datagraf dovranno necessariamente essere conformi a tali disposizioni.

Ai sensi della L. n. 205 del 27 dicembre 2017, nota come Legge di Bilancio 2018, a partire dal 1° gennaio 2019, sussiste l'obbligo di fatturazione elettronica per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate tra soggetti residenti, stabiliti o identificati nel territorio italiano, fatta eccezione per coloro che applicano i regimi:

- **forfettario**, ai sensi dei commi 54-89, art. 1, legge 190/2014;
- **dei minimi o regime di vantaggio**, ai sensi dei commi 1 e 2, art. 27, decreto legge 98/2011.

#### **Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. a Socio unico**

##### **Gruppo Sistemi Salerno**

##### **(già Salerno Sistemi S.p.A. a Socio unico)**

Sede Legale: Viale A. De Luca, 8 – 84131 Salerno

Tel. 089.7726111

Fax 089.7726877

[Info.si@grupposistemisalerno.it](mailto:Info.si@grupposistemisalerno.it)

<https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it>

<https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.com> – pec: [cucgrupposistemisalerno.trasparenza@pec.it](mailto:cucgrupposistemisalerno.trasparenza@pec.it)

direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. (già

Salerno Energia Holding S.p.A.)

P. IVA 03453020657 – REA 53541

Capitale Sociale € 2.500.000,00 i.v.

Pertanto, le fatture elettroniche emesse da Datagraf nell'ambito del presente contratto dovranno essere emesse, secondo le indicazioni dell'Agenzia delle Entrate, nel formato XML e trasmesse esclusivamente al seguente indirizzo PEC: [fatturaelettronica.serviziidrici@pec.grupposistemisalerno.it](mailto:fatturaelettronica.serviziidrici@pec.grupposistemisalerno.it).

Pertanto, le fatture predisposte e/o inviate con modalità diverse da quelle su indicate saranno considerate **non emesse**. Inoltre, si chiede di trasmettere, unitamente al file in formato XML, anche la copia di cortesia del documento in formato PDF.

#### Art. 5 - Risoluzione

Oltre a quanto espressamente previsto e disciplinato in specifici articoli del presente documento e salva l'applicazione delle penali di cui al precedente art. 3 ed il risarcimento dei danni eventualmente subiti, Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. ha facoltà di risolvere il contratto in caso di inadempimento da parte di Datagraf anche ad uno solo degli obblighi assunti con il presente contratto, ai sensi degli artt. 1453 e ss. c.c.

In ogni caso, il contratto potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa semplice dichiarazione da inviarsi a Datagraf a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al verificarsi di uno dei seguenti casi generali:

- ingiustificata interruzione o sospensione dei servizi;
- reiterate e/o gravi contravvenzioni ai patti contrattuali o alle norme di legge;
- applicazione delle penali di cui all'art. 3 in misura complessivamente superiore al 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale;
- perdita o accertata verifica di mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di risoluzione contrattuale, Datagraf riceverà unicamente il corrispettivo per l'attività svolta, effettivamente e conformemente, fino a quel momento, salvo l'eventuale risarcimento del danno causato e motivo dell'anticipata cessazione del rapporto.

#### Art. 6 – Obblighi di riservatezza

Datagraf deve svolgere il presente incarico nel pieno rispetto delle norme deontologiche e professionali, con l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui verrà in possesso o, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Datagraf si obbliga, inoltre, a far rispettare detto obbligo anche agli assistenti o collaboratori o dipendenti di cui dovesse avvalersi.

Datagraf, nel periodo di vigenza del contratto, è tenuto ad osservare il segreto nei confronti di qualsiasi persona non coinvolta nell'attività oggetto del presente contratto, per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti di cui fosse venuta a conoscenza, o che fossero da Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. comunicati, in virtù del presente contratto.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando il risarcimento di tutti i danni che dovessero derivare dalla stessa.

#### Art. 7 - Foro competente

Tutte le controversie derivanti dal presente contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Salerno, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

**TOTALE SERVIZIO I.V.A. ESCLUSA Euro 2.500,00**

**CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO:** Per tutto quanto non previsto nel presente OdA, si applicano, laddove compatibili, le Condizioni Generali di Contratto, pubblicate al link [https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it/wp-content/uploads/2022/09/CONDIZIONI-GENERALI-DI-CONTRATTO\\_ed.2022\\_Rev.-2\\_01\\_09\\_2022.pdf](https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it/wp-content/uploads/2022/09/CONDIZIONI-GENERALI-DI-CONTRATTO_ed.2022_Rev.-2_01_09_2022.pdf)

**PROTOCOLLO COVID:** Ove applicabile, il Fornitore dovrà adeguarsi a quanto prescritto nel documento "Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure attuate per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro", pubblicato sul sito istituzionale <https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it/>, nella sezione "Gare".

**NOTE:** Indicare su vs. bolle e fatture l'esatto numero del ns. ordine.

**DESTINAZIONE SERVIZIO: viale A. De Luca, n. 8 – Zona Industriale Salerno**

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 e dalla normativa nazionale di armonizzazione- Si veda specifica informativa pubblica sul sito istituzionale nella sezione "Privacy".

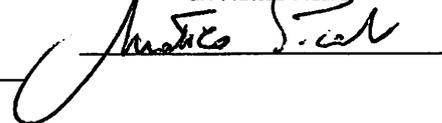
RUP

Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A.  
dr.ssa Angela Maria Gennatiempo

28.02.2023 

Firma Fornitore

Il Direttore Generale HRS e  
Procuratore Speciale  
dr. Matteo Picardi



**Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. a Socio unico**  
**Gruppo Sistemi Salerno**

(già Salerno Sistemi S.p.A. a Socio unico)

Sede Legale: Viale A. De Luca, 8 – 84131 Salerno

Tel. 089.7726111

Fax 089.7726877

[info.si@grupposistemisalerno.it](mailto:info.si@grupposistemisalerno.it)

<https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it>

<https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.com> – pec: [cucgrupposistemisalerno.trasparenza@pec.it](mailto:cucgrupposistemisalerno.trasparenza@pec.it)

direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. (già

Salerno Energia Holding S.p.A.)

P. IVA 03453020657 – REA 53541

Capitale Sociale € 2.500.000,00 i.v.