



Spett.le
DATAGRAF SERVIZI S.R.L.
VIA A. AMMATURO, 80
83100 AVELLINO (AV)

TRASMISSIONE A MEZZO PIATTAFORMA TRASPARE®

RdA HRS n. 674 del 19/01/2023 e RdA HRS n. 724 del 09/02/2023 - co.an. ---
 Rif. Esterno (preventivo/offerta): Vs. Offerta n. DGS/0000007/2023 del 24/02/2023
 Divisione/Segmento/Settore: Staff di Direzione
 Direttore dell'Esecuzione: sig.ra Carmela Murino (tel. 089.727566, e-mail carmela.murino@grupposistemisalerno.it)
CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al n. ed alla data dell'OdA): Z653A18498
RUP: avv. Gabriella Sparano

SETTORE ORDINARIO

Tipo procedura: Telematica

Procedura di affidamento: Procedura semplificata-affidamento diretto (Art. 1, comma 2, lett. a, della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii.) –
 Richiesto n. 1 preventivo (trattasi del Produttore del sistema di protocollo informatico oggetto dei servizi di cui al presente OdA).

ORDINE N. 42 del 24/02/2023

Oggetto: Manutenzione e aggiornamento Protocollo Informatico DgsWebOS - Anno 2023.

Con la presente passiamo formale ordine di acquisto per la seguente fornitura:

Articolo	UM	Prezzo	Sconto
Descrizione:	Q.tà	Prezzo netto	Totale
SOFTWARE	A CORPO	2.500,00000	
		2.500,00000	2.500,00
Note: Servizio di manutenzione , avente le seguenti finalità, caratteristiche e tempistiche:			
<p>a) manutenzione ordinaria/programmata: è finalizzata a mantenere il sistema in buono stato di funzionamento per prevenire/evitare l'insorgenza di problemi e malfunzionamenti, nonché a verificare la conformità del sistema alla normativa vigente applicabile in materia. Pertanto, per almeno 1 giorno di ogni mese, un operatore di Datagraf a ciò competente effettuerà (da remoto o on site, previo concordamento con il Direttore dell'Esecuzione della Committente) un check-up del sistema, con redazione e trasmissione al medesimo del rapporto di intervento e diagnosi di quanto effettuato e rilevato;</p> <p>b) manutenzione correttiva: è finalizzata ad eliminare le cause di malfunzionamento o non corretto funzionamento, sia rilevate in occasione della suddetta manutenzione programmata sia segnalate dagli stessi utilizzatori del sistema di protocollo informatico. A tal fine, pertanto, Datagraf mette a disposizione della Committente un servizio di Help Desk, accessibile sia a mezzo il numero di rete fissa 0825.35979 sia a mezzo l'indirizzo di posta elettronica dedicato helpdesk@datagrafservizi.it (Riferimento di contatto: sig. Massimo Peluso), disponibile dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 18.00 (festività nazionali escluse), e con i seguenti tempi di azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> o tempo di ricontatto telefonico: entro 30 minuti dalla segnalazione; o tempo di intervento per l'eliminazione del problema segnalato: entro le successive 4 ore lavorative (in caso di problematica bloccante) ed entro le successive 12 ore lavorative (in caso di problematica non bloccante). <p>In caso di malfunzionamento rilevato in occasione della suddetta manutenzione programmata, la relativa risoluzione dovrà avvenire entro la medesima tempistica sopra indicata, decorrente dalla data del relativo rapporto di intervento e diagnosi.</p>			
SOFTWARE	A CORPO	2.000,00000	
		2.000,00000	2.000,00
Note: Servizio di aggiornamento , finalizzato ad adeguare il sistema rispetto agli aggiornamenti del software sottostante al prodotto, nonché ai sopravvenuti decreti normativi vigenti in materia, con esclusione delle sole personalizzazioni eventualmente richieste dalla Committente e dalle altre società del Gruppo Sistemi Salerno e collegate, utilizzatrici del prodotto. Il prezzo fissato per il presente servizio, infatti, è remunerativo della prestazione in oggetto per tutte le aziende del Gruppo, a cui pertanto Datagraf non potrà richiedere costi specifici ed ulteriori.			

TOTALE SERVIZIO I.V.A. ESCLUSA Euro 4.500,00

Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. a Socio unico
 Gruppo Sistemi Salerno
 (già Salerno Energia Holding S.p.A. a Socio unico)
 via Stefano Passaro, 1 – 84134 Salerno
 Tel. 089.727511
 Fax 089.711244
<https://holdingretieservizi.grupposistemisalerno.it/>
 CUC: <https://cucgrupposistemisalerno.traspares.com/> pec:
cucgrupposistemisalerno@pec.it

direzione e coordinamento
 art. 2497 c.c.: Comune di Salerno
 P. IVA 00182440651 – REA 262174
 Capitale Sociale € 15.843.121,00 i. v.



ORDINE N. 42 del 24/02/2023
Fornitore: DATAGRAF SERVIZI S.R.L.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO: Per tutto quanto non previsto nel presente OdA, si applicano, laddove compatibili, le Condizioni Generali di Contratto, pubblicate al link https://holdingretieservizi.grupposistemisalerno.it/wp-content/uploads/2022/09/CONDIZIONI-GENERALI-DI-CONTRATTO_ed.2022_Rev.-2_01_09_2022.pdf

CONDIZIONI SPECIFICHE DI SERVIZIO

PAGAMENTO: A mezzo **pagamenti semestrali posticipati pari ad € 2.250,00 ciascuno** e con Bonifico Bancario a 60 gg. d.r.f. (rif. Art. 1, comma 5, lett. a), D. Lgs. n. 192/2012). La fattura dovrà riportare l'indicazione delle attività effettuate nel semestre di riferimento e del numero e della data dei rapporti mensili di intervento e diagnosi effettuati per la manutenzione ordinaria/programmata.

DURATA CONTRATTO: 1 (uno) anno a decorrere dal 01/03/2023 e fino al 29/02/2024. Alla scadenza, non è ammesso il rinnovo tacito.

PREZZO: Rientrano nell'oggetto dell'affidamento, remunerate nel corrispettivo totale sopra indicato, anche tutte le attività e le prestazioni che, seppure non indicate dettagliatamente, sono necessarie ed implicite per la esecuzione a perfetta regola d'arte del servizio in oggetto, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

1. le telefonate intercorrenti con la Committente e le visite presso la sua sede;
2. gli approfondimenti e gli aggiornamenti normativi in materia;
3. l'acquisto di software accessori;
4. ogni onere e spesa necessari.

Inoltre, dovrà essere garantito l'accesso al database attraverso connessione esterna (es., client M2M nativo, ODBC, WS-JSON, ecc.), senza limitazione alcuna in lettura alla sua struttura e contenuti, inclusi quelli documentali.

In ragione della durata del presente affidamento, non è prevista alcuna revisione del prezzo sopra indicato.

VARIANTI, SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO: Non è consentito apportare modifiche o varianti al presente contratto se non previamente autorizzate dal RUP, fermo restando comunque quanto fissato dall'art. 106 D. Lgs. n. 50/2016.

Non essendo stato richiesto da Datagraf nelle fasi preliminari della procedura di affidamento, non è consentito ricorrere ai subappalto. Parimenti, non è consentito cedere il contratto a terzi.

PENALI: Nello svolgimento del servizio, la Committente potrà applicare a Datagraf le seguenti penali:

1. per ogni ora lavorativa di ritardo nella risoluzione della problematica di manutenzione correttiva segnalata/rilevata e per ogni giorno di indisponibilità/inaccessibilità del servizio di Help Desk: penale dell'**1 per mille** dell'ammontare netto contrattuale;
2. per ogni manutenzione ordinaria/programmata non effettuata: penale dello **0,5 per mille** dell'ammontare netto contrattuale.

REFERENTE CONTRATTUALE DATAGRAF: dr. Massimo Cucciniello (cell. 338.2090574, e-mail m.cucciniello@datagrafservizi.it).

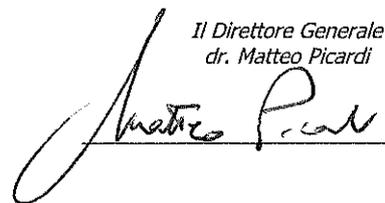
PROTOCOLLO COVID: Ove applicabile, il Fornitore dovrà adeguarsi a quanto prescritto nel documento "Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure attuate per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro", pubblicato sul sito istituzionale <http://www.salernoenergia.it>, nella sezione "Gare".

SPLIT PAYMENT: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, e dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 in materia di split payment, le fatture emesse dal Fornitore dovranno necessariamente essere conformi a tali nuove disposizioni. Per eventuali ulteriori informazioni si fa rinvio al contenuto del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale – Serie generale – del 3 febbraio 2015.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 e dalla normativa nazionale di armonizzazione. Si veda specifica Informativa pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Privacy".

NOTE: Indicare su Vs. bolle e fatture l'esatto numero del ns. ordine.

Il Direttore Generale
dr. Matteo Picardi



Firma Fornitore (per accettazione): _____