



Spett.le
HARD & SOFT HOUSE
VIA DEL COMMERCIO, 59
84092 BELLIZZI (SA)
EMAIL: info@hshweb.it

RdA n.450 del 05/10/2022
 Rif. Esterno: Vs. Offerta OFF-02475-V0D4F-V1 del 05/10/2022
 SEGMENTO: SVILUPPO
 Settore: AFFARI GENERALI
 Referente Ordine: Sig. Sergio Mendikovic

CIG (da riportare nella fattura di pagamento unitamente al nr. e alla data dell'OdA): ZAD3832255
RUP: dr.ssa Carolina Verga
ORDINE N. 435 del 18/10/2022
Data Consegna Prevista: 7/10 d.r.o.

TIPO PROCEDURA: CARTACEA

SETTORE SPECIALE - Procedura di affidamento:

Procedura semplificata-affidamento diretto (Art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016, come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. a della legge n. 120/2020 di conversione del d.l. n. 76/2020 "Decreto Semplificazioni") e modificato dalla Legge n. 108/2021- Fornitore consigliato dal Referente dell'ordine (v. RdA autorizzata)

Oggetto: FORNITURA IN NOLEGGIO DI N° 1 FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE INK JET DI PIANO A BANCALE DA TERRA SU RUOTE, NUOVA DI FABBRICA PER SCANSIONE COPIA, STAMPA E FAX E DEI SERVIZI CONNESSI da installare presso la sede della Sistemi Salerno - Servizi Idrici S.p.A. - Divisione Acque Reflue presso il Plesso Platone al 1° Piano di Viale A. De Luca 8 (SA)

Con la presente passiamo formale ordine di acquisto per la seguente fornitura:

<i>Articolo</i> <i>Descrizione</i>	<i>UM</i> <i>Qtà</i>	<i>Prezzo</i> <i>Prezzo netto</i>	<i>Sconto</i> <i>Totale</i>
NOLEGGIO	N.MESI	117,00000	
NOLEGGIO MACCHINE UFFICIO	14	117,00000	1.638,00
FORNITURA IN NOLEGGIO DI UNA MULTIFUNZIONE Tipo MFP A3 (copy/printer/scan/fax) EPSON WF - C878RDTWFC noleggio "Full- Service"			
ART. 1 - OGGETTO			
Fornitura in noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione di piano a bancale da terra su ruote, nuova di fabbrica per scansione copia, stampa e fax e dei servizi connessi configurate full optional MULTIFUNZIONE A4/A3 INK-JET, da installare presso la sede della Sistemi Salerno - Servizi Idrici S.p.A. - Divisione Acque Reflue ubicata nel plesso "Platone" al 1° PIANO di Viale A. De Luca 8 (SA).			
ART. 2 - DESCRIZIONE			
Fornitura in noleggio di una apparecchiatura multifunzione di ultima generazione, MARCA EPSON WORKFORCE C878RDTWFC Completa di: Mobile di supporti con ruote e vano portacarta.			
ART. 3 CONDIZIONI SPECIFICHE DI SERVIZIO			
3.1 PAGAMENTO:			
<ul style="list-style-type: none"> - L'importo è determinato sulla base dei canoni di noleggio, come su stabilito, ed applicando le eventuali penali sulla liquidazione e la ritenuta dello 0,5% a garanzia dell'osservanza del Fornitore dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, la sicurezza, la salute, le assicurazioni e l'assistenza dei lavoratori. - I pagamenti delle spettanze liquidate relative alla fornitura saranno corrisposti al Fornitore, a seguito dell'emissione del certificato di regolare esecuzione del referente del contratto e del certificato di pagamento emesso dal Rup, dopo l'emissione della fattura relativa a canoni trimestrali, previa attestazione della regolarità assicurativa e contributiva secondo le prescrizioni normative vigenti; - Pagamento fatture: bonifico bancario a 60 gg d.r.f. 			

Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. a Socio unico
Gruppo Sistemi Salerno

(già Salerno Sistemi S.p.A. a Socio unico)

Sede Legale: Viale A. De Luca, 8 – 84131 Salerno

Tel. 089.7726111

Fax 089.7726877

Info.si@grupposistemisalerno.it

<https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it>

<https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.com> –pec: cucgrupposistemisalerno.trasparenza@pec.it

direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. (già

Salerno Energia Holding S.p.A.)

P. IVA 03453020657 – REA 53541

Capitale Sociale € 2.500.000,00 i.v.



3.2 SERVIZI RICHIESTI E COMPRESI NEL CANONE MENSILE:

I servizi connessi al noleggio, che il Fornitore deve prestare contestualmente allo stesso, si intendono compresi nel canone mensile di noleggio e consistono in:

- a. imballaggio;
- b. trasporto;
- c. facchinaggio;
- d. consegna "al piano";
- e. posa in opera;
- f. installazione;
- g. configurazione driver sulle postazioni (che verranno indicate dal referente contrattuale al momento dell'istallazione);
- h. messa in esercizio;
- i. verifica di funzionalità;
- j. formazione agli utilizzatori;
- k. rimozione ed asporto dell'imballaggio.

La consegna e l'installazione si intende comprensiva di ogni onere e spesa e qualsiasi altra attività ad essa strumentale, e dovrà essere effettuata, con tutte le dotazioni di cui sopra, a cura e spese del Fornitore presso la sede di Sistemi Salerno - Servizi Idrici S.p.A. a servizio della Divisione Acque Reflue ubicata presso il plesso Platone al 1° Piano di Viale A. De Luca, 8 (SA), entro il termine massimo di 10 giorni solari dalla data di ricevimento del presente Ordine di Acquisto, previa comunicazione da effettuare al Referente dell'ordine con un anticipo di almeno n. 5 (cinque) giorni.

3.3 ASSISTENZA

Il Fornitore dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature oggetto del noleggio, provvedendo a fornire per esse e su richiesta della Committente ogni materiale/provvista ed ogni assistenza tecnica, necessari per il funzionamento e per la risoluzione dei malfunzionamenti per tutto il periodo di durata del noleggio, con lo svolgimento delle seguenti attività:

1) Assistenza tecnica e manutenzione

Il Fornitore ha messo a disposizione della Committente l'indirizzo e-mail dedicato info@pec.hshweb.biz per le richieste di assistenza tecnica e/o all'uso dell'apparecchiatura, per le richieste di manutenzione per malfunzionamento della stessa e per le richieste di materiale di consumo.

Le richieste di intervento tramite l'indirizzo e-mail dedicato potranno essere effettuate in qualunque giorno ed orario e si intenderanno come immediatamente ricevute se effettuate dalle ore 08.30 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30 di tutti i giorni lavorativi. Le richieste effettuate oltre i suddetti orari, si intenderanno come ricevute alle ore 08.30 del giorno lavorativo successivo.

Tutte le richieste di intervento così inoltrate dovranno essere evase, a mezzo assistenza on site, entro i seguenti tempi tassativi:

- a. per il supporto tecnico hardware e software, entro 24 ore lavorative successive al ricevimento della relativa richiesta di intervento da parte dell'affidatario;
- b. per la manutenzione ordinaria e straordinaria, entro 4 ore lavorative successive al ricevimento della relativa richiesta di intervento da parte dell'affidatario.

2) Fornitura dei materiali di consumo

Il Fornitore dovrà garantire, per tutta la durata del noleggio la fornitura di tutti i ricambi (originali ordinari) e dei materiali di consumo (ad esclusione della carta e dell'energia elettrica), ivi incluso il toner (con almeno uno in più di riserva da consegnare al Referente tecnico della Committente), necessari per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura, nonché il connesso e contestuale ritiro dei materiali di consumo esausti e i connessi costi di smaltimento.

3.4 DISINSTALLAZIONE

Al termine del contratto di noleggio, il Fornitore dovrà provvedere all'attività di disinstallazione e ritiro dell'apparecchiatura, entro il termine di 10 giorni lavorativi dallo scadere del periodo di noleggio o dalla risoluzione e/o recesso dal contratto.

A tal fine, sarà onere del Fornitore porre in essere le attività necessarie quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelle relative al ritiro "al piano", imballaggio, asporto, trasporto, facchinaggio, ecc.

Il canone di noleggio mensile non include esclusivamente la manutenzione dovuta ai casi di:

- impiego dell'apparecchiatura non conforme alle istruzioni d'uso;
- impiego non espressamente autorizzato dell'apparecchiatura con materiale di consumo o ricambi forniti da persone, ditte e/o società diverse dall'affidatario;
- danni causati da negligenza;
- danni volontari.

ART. 4 DURATA DEL NOLEGGIO:

Il noleggio avrà una durata di 14 mesi.

- inizio noleggio: 01/11/2022
- fine noleggio 31/12/2023.

Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. a Socio unico

Gruppo Sistemi Salerno

(già Salerno Sistemi S.p.A. a Socio unico)

Sede Legale: Viale A. De Luca, 8 – 84131 Salerno

Tel. 089.7726111

Fax 089.7726877

info.si@grupposistemisalerno.it

<https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it>

<https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.com> – pec: cucgrupposistemisalerno.trasparenza@pec.it

direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. (già

Salerno Energia Holding S.p.A.)

P. IVA 03453020657 – REA 53541

Capitale Sociale € 2.500.000,00 i.v.

A decorrere dalla data del 01/11/2022 la MULTIFUNZIONE A4/A3 INK-JET dovrà essere correttamente installata, configurata e funzionale, come risultante da apposito verbale controfirmato dalle Parti. Alla scadenza, non è ammesso il tacito rinnovo.

ART. 5 PENALI:

Al fornitore sono applicate le seguenti penali:

- **CONSEGNA E INSTALLAZIONE:**

Per ogni giorno solare di ritardo nella consegna rispetto al termine perentorio sopra indicato, si applicherà una penale pari all'1 per mille dell'ammontare dell'Ordine sopra indicato. Ai fini dell'applicazione della penale, è equiparata al ritardo la consegna parziale e/o non conforme. In caso di ritardo/perduranza della non conformità o dell'incompletezza superiore a 10 (dieci) giorni solari, è facoltà della committente risolvere di diritto il presente affidamento, con ogni conseguenza di legge.

- **ASSISTENZA:**

Per ogni ora lavorativa di ritardo nella evasione della richiesta di intervento rispetto ai termini perentori sopra indicati, si applicherà una penale pari all'1 per mille dell'ammontare dell'Ordine sopra indicato. Ai fini dell'applicazione della penale, è equiparata al ritardo la evasione parziale. In caso di ritardo/perduranza dell'incompletezza superiore a 24 ore lavorative, è facoltà della Committente risolvere di diritto il presente affidamento, con ogni conseguenza di legge.

ART. 6 REFERENTI DELLE PARTI

Per tutte le attività di cui al presente contratto e gli obblighi correlati, il Fornitore dovrà avere quale Referente della Committente il signor:

- Sergio Mendikovic (cell. 342 7782058, e-mail sergiomendikovic@grupposistemisalerno.it). Questi curerà ogni richiesta, comunicazione e rendicontazione relative al contratto ed è deputato a verificare la corretta esecuzione delle attività oggetto del Contratto.

A sua volta, il Fornitore ha designato quale proprio referente contrattuale il signor:

- Nicola Vito Sudano e-mail n.sudano@hshwcb.it, che avrà la responsabilità della conduzione e dell'applicazione del contratto.

Ogni comunicazione relativa al presente rapporto contrattuale, pertanto, sarà ritenuta validamente effettuata tra le Parti, se rivolta ai rispettivi Referenti di cui sopra.

TOTALE FORNITURA I.V.A. ESCLUSA Euro 1.638,00

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO: Per tutto quanto non previsto nel presente OdA, si applicano, laddove compatibili, le Condizioni Generali di Contratto, pubblicate al link https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it/wp-content/uploads/2022/09/CONDIZIONI-GENERALI-DI-CONTRATTO-ed.2022_Rev.-2_01_09_2022.pdf

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

CONSEGNA: TRASPORTO, IMBALLO, CONSEGNA e SCARICO : inclusi nel prezzo

NOTE: Indicare su Vs. bolle e fatture l'esatto numero del ns. ordine

NOTE: Operazione soggetta a fatturazione elettronica legge 205 del 27/12/2017 indirizzo PEC :

fatturaelettronica.serviziidrici@pec.grupposistemisalerno.it

PAGAMENTO: Bonifico Bancario a 60 gg. d.r.f. (rif. Art. 1, comma 5, lett. a) D. Lgs. N. 192/2012)

TEMPI DI CONSEGNA: (SELEZIONARE DA NETA)

SPLIT PAYMENT: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, e dall'art. 19-ter del D.P.R. n. 633/1972 IN MATERIA DI SPLIT PAYMENT, le fatture emesse dal Fornitore dovranno necessariamente essere conformi a tali nuove disposizioni. Per eventuali ulteriori informazioni si fa rinvio al contenuto del Decreto del Ministro dell'economica e delle finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – del 3 febbraio 2015.

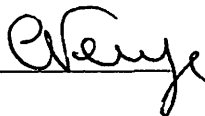
PROTOCOLLO COVID: Ove applicabile, il Fornitore dovrà adeguarsi a quanto prescritto nel documento "Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure attuate per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro", pubblicato sul sito istituzionale <http://www.salernosistemi.it>, nella sezione "Gare".

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 e dalla normativa nazionale di armonizzazione- Si veda specifica informativa pubblica sul sito istituzionale nella sezione "Privacy".

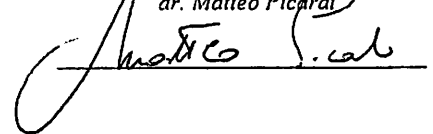
RUP

Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A.
dr.ssa Carolina Verga

18-10-2022 

Firma Fornitore _____

Il Direttore Generale HRS e
Procuratore Speciale
dr. Matteo Picardi



Sistemi Salerno – Servizi Idrici S.p.A. a Socio unico

Gruppo Sistemi Salerno

(già Salerno Sistemi S.p.A. a Socio unico)

Sede Legale: Viale A. De Luca, 8 – 84131 Salerno

Tel. 089.7726111

Fax 089.7726877

info.si@grupposistemisalerno.it

<https://serviziidrici.grupposistemisalerno.it>

<https://cucgrupposistemisalerno.trasparenza.gov.it> – pec: cucgrupposistemisalerno.trasparenza@pec.it

direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Sistemi Salerno – Holding Reti e Servizi S.p.A. (già

Salerno Energia Holding S.p.A.)

P. IVA 03453020657 – REA 53541

Capitale Sociale € 2.500.000,00 i.v.