



Spettabile

Salerno Energia Distribuzione S.p.A.

Via Stefano Passaro, 1

84127 – Salerno (SA)

c.a. Ing. Alfredo Castaldi

Milano, 19 luglio 2021

Prot. O 21.8710.01

Progetto C9769

Oggetto: offerta per un corso di formazione in materia di regolazione ARERA nella distribuzione gas

Egregio ing. Castaldi,

con la presente facciamo seguito alla Vs. gentile richiesta di predisporre un'offerta relativa all'oggetto.

1. Premessa

Salerno Energia Distribuzione S.p.A. (di seguito: la Committente oppure la Società) opera nel settore della distribuzione del gas naturale caratterizzato da un complesso contesto competitivo e normativo che richiede un costante aggiornamento e approfondimento delle conoscenze e delle competenze.

In un'ottica di sviluppo generale e di miglioramento, la Società ritiene necessario svolgere un corso di formazione avente ad oggetto la regolazione ARERA (Autorità di regolazione per Energia Reti e Ambiente) nel settore della distribuzione del gas naturale con particolare riferimento alle tematiche indicate nei paragrafi successivi.

Utiliteam, che dispone di un'ampia e consolidata offerta formativa che ricopre con elevato livello di qualità e specializzazione le esigenze formative delle imprese dei settori regolati da ARERA, possiede le competenze necessarie a proporre un'attività formativa personalizzata in linea con le esigenze espresse dalla Committente.

Di seguito sono esposti i contenuti, le modalità operative e le condizioni per lo svolgimento del programma formativo richiesto.

2. Il progetto formativo

2.1 Oggetto

La presente proposta ha per oggetto la regolazione ARERA nel settore della distribuzione del gas naturale.

In particolare l'esigenza formativa della Committente trova corrispondenza nel seguente corso di formazione non a catalogo:

- Titolo: ARERA e la RAB nella distribuzione gas
- Durata: 4 ore d'aula
- N° sessioni¹: 1
- Luogo: videoconferenza

L'attività formativa proposta essendo personalizzata in base a specifiche esigenze della Committente, richiede una fase preliminare di preparazione che il docente svolgerà in completa autonomia dal proprio ufficio.

I contenuti del suddetto corso di formazione sono di seguito dettagliati; la Committente ne ha preso visione ed ha verificato la loro idoneità rispetto alle proprie esigenze formative.

Programma

- Introduzione: le tariffe per la distribuzione del gas naturale. Elementi essenziali;
- La RAB tariffaria, cos'è, come si determina;
- La RAB da utilizzare per il confronto con il VIR. Le differenze rispetto alla RAB tariffaria;
- Q&A

Il materiale didattico sarà predisposto sulla base dei contenuti sopra descritti, fermo restando che il docente avrà cura di dare al proprio commento il taglio più appropriato rispetto allo specifico contesto che caratterizza la Committente.

Durante lo svolgimento della formazione sarà lasciato spazio all'aula per eventuali richieste di chiarimento inerenti ai temi trattati.

Eventuale assistenza necessaria a seguito dell'attività formativa sarà gestita attraverso altro e diverso accordo.

¹ Per numero di sessioni si intende il numero di volte che il corso deve essere ripetuto per raggiungere tutti i destinatari selezionati, nell'ipotesi che questi ultimi non possano partecipare ad un'unica sessione.

2.2 Destinatari

La formazione sarà rivolta principalmente alle figure apicali e ai dirigenti, tuttavia la Committente potrà selezionare liberamente in qualità e quantità il personale cui rivolgere la formazione.

Il numero delle risorse da coinvolgere nell'attività di formazione sarà liberamente definito dalla Committente in fase di avvio delle attività, senza che ciò abbia influenza sul prezzo della prestazione.

A titolo orientativo, al fine di massimizzare l'efficacia dell'intervento formativo, suggeriamo di non superare la soglia massima di 8 persone per sessione formativa.

2.3 Organizzazione dell'attività

La Committente:

- si occuperà delle convocazioni dei partecipanti, della registrazione delle presenze e di ogni altro aspetto logistico/organizzativo;
- fornirà ad Utiliteam l'elenco dei soggetti che hanno effettivamente partecipato alla formazione in modo completo, avendone rilevato formalmente la presenza dall'inizio al termine dell'attività.

La Consulenza:

- collegherà un proprio PC al sistema di videoconferenza,
- svolgerà materialmente la docenza mediante docenti qualificati (vedi paragrafo 2.5),
- utilizzerà a tal fine materiale didattico proprio (vedi paragrafo 2.6).

La Committente e la Consulenza si occuperanno dei rispettivi collegamenti con il dovuto anticipo rispetto all'orario concordato di inizio attività.

Il collegamento in videoconferenza si intende esclusivamente tra la Committente e Utiliteam.

2.4 Luogo e tempi

L'attività didattica si svolgerà a distanza tramite il sistema di videoconferenza² che sarà concordato con la Committente.

La collocazione temporale dell'attività sarà stabilita dopo l'assegnazione dell'incarico; indicativamente la formazione sarà erogata tra fine luglio e fine settembre 2021.

Il mancato svolgimento della formazione, per motivi legati alla disponibilità della Società entro il termine ultimo del **31/12/2021**, sarà considerato equivalente a recedere dal presente contratto da parte della Committente anche in assenza di comunicazione scritta; saranno pertanto applicate le misure indicate nell'Art.6 "Recesso" delle condizioni generali di fornitura.

² Piattaforma GoToMeeting o altro sistema analogo (Teams, Meet, Zoom, ecc.) che garantisca una buona interazione d'aula. Si consiglia di effettuare un test preliminare al fine di verificare la compatibilità e la stabilità del sistema scelto.

2.5 Docenti

I docenti di Utiliteam utilizzati per l'erogazione dei corsi di formazione in house coniugano:

- la concretezza del consulente che applica materialmente nel suo lavoro le nozioni che insegna,
- la capacità didattica necessaria per trasferire efficacemente ai discenti il *know how* teorico e pratico.

Sono pertanto selezionati tra le risorse di Utiliteam aventi adeguata seniority, esperte della materia e con specifiche capacità didattiche e di gestione dell'aula.

2.6 Materiale didattico - Proprietà ed autorizzazioni

Il materiale didattico utilizzato nel corso delle attività formative:

- è integralmente predisposto dalla Consulenza sui formati più appropriati (powerpoint, excel, ecc.),
- sarà consegnato alla Committente in formato PDF,
- rimarrà di proprietà della Committente.

Utiliteam non autorizza la registrazione audio/video delle attività formative oggetto del presente documento.

2.7 Attestato di partecipazione

Utiliteam rilascerà un attestato di partecipazione nei confronti di ciascun soggetto che:

- ha effettivamente partecipato all'attività formativa in modo completo, come rilevato dalla stessa Committente (vedere par. 2.3),
- è un dipendente della Committente o di altra società del medesimo gruppo societario del quale è parte la Committente.

Non sarà rilasciato nessun attestato di partecipazione nei confronti di eventuali ospiti della Committente che avessero partecipato alle attività formative, previa ns. autorizzazione, senza essere dipendenti della stessa o di altra società del gruppo.

3. Conclusione del contratto

Il contratto relativo al progetto qui descritto (di seguito il "Contratto") è composto dal presente documento e dalle *Condizioni generali di fornitura dei servizi di consulenza* di cui all'Allegato 1, che formano parte integrante ed essenziale del Contratto.

Laddove il presente documento contenesse indicazioni contrastanti con quelle indicate nelle *Condizioni generali di fornitura dei servizi di consulenza*, prevale quanto indicato nel presente documento.

Il Contratto si conclude e diviene efficace nel momento in cui Utiliteam conferma per iscritto l'accettazione del vostro formale ordine, il quale dovrà essere composto da:

- la presente proposta sottoscritta e siglata su ogni pagina per accettazione, oppure un vostro ordine che riporti esplicitamente il riferimento alla presente offerta³,
- le Condizioni generali di fornitura dei servizi di consulenza di cui all'Allegato 1, debitamente sottoscritte.

L'eventuale avvio delle attività di progetto da parte della Consulenza sostituisce con pari efficacia l'accettazione scritta dell'incarico.

4. Quotazione

Il valore della presente offerta è pari, al netto dell'IVA, a:

€ 1.600,00 (milleseicento/00 euro)

Tutte le attività previste nel presente documento si svolgeranno completamente a distanza pertanto non sono previste spese di trasferta.

5. Fatturazione e pagamento

La fatturazione sarà effettuata per l'intero importo del progetto al termine dell'attività formativa.

Il pagamento avverrà a **30 giorni** dalla data di fine mese di fatturazione.

6. Validità

La presente offerta è valida fino al 20/08/2021.



³ L'emissione dell'ordine implica in ogni caso la lettura, la comprensione e l'accettazione integrale del presente documento, che forma in ogni caso parte integrante del contratto.

7. Allegati

Al presente documento sono allegati:

Allegato 1 – Condizioni generali di fornitura dei servizi di consulenza.

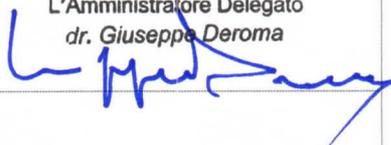
Con ciò crediamo di aver correttamente interpretato le Vostre esigenze.

Con l'occasione porgiamo distinti saluti.

Utiliteam
Account Manager
(Dott.ssa Melitta Strommer)



Per accettazione:

Data	Timbro e firma	Salerno Energia Distribuzione S.p.A. L'Amministratore Delegato dr. Giuseppe Deroma
SALERNO, 9.9.2021		
Codice destinatario (per l'invio delle fatture elettroniche)	Numero CIG (se previsto)	
FATTURA. ELETTRONICA@PEC.SEDSPA.IT		

(si prega di restituire la presente siglata su ogni pagina e qui compilata e sottoscritta per accettazione)

- in caso di giornate di lavoro piene saranno computate 8 ore, anche qualora il tempo netto dedicato fosse superiore,
- in caso di lavoro svolto presso gli uffici della Committente, saranno computate 8 ore anche se l'impegno, considerati i tempi di trasferimento, dovesse eccedere tale quantità,
- sarà redatto con cadenza mensile un resoconto dettagliato delle attività svolte in esecuzione dell'incarico, indicando con riferimento alla singola giornata, quali consulenti hanno operato, quanto tempo hanno dedicato all'attività, che attività hanno svolto, quali output hanno prodotto.

Art. 5. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Senza pregiudizio di ogni altro proprio diritto, Utiliteam potrà risolvere il Contratto con effetto immediato, senza necessità di messa in mora, dandone avviso alla Committente mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, qualora questa sia posta in liquidazione o sia dichiarata fallita ovvero sia assoggettata ad un'altra procedura concorsuale, ritardi per oltre un mese il pagamento di quanto dovuto a Utiliteam in forza del Contratto oppure cessi di essere controllata dallo stesso soggetto o dagli stessi soggetti che ne abbiano eventualmente il controllo alla data di sottoscrizione dell'ordine.

Art. 6. RECESSO

La Committente può recedere dal contratto in qualsiasi momento e con efficacia immediata, previa comunicazione scritta mediante raccomandata con ricevuta di ritorno da inviarsi presso la sede legale di Utiliteam, all'attenzione del Legale Rappresentante.

Il recesso in tal modo formalizzato non è revocabile.

Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite i cui corrispettivi, comprensivi dei rimborsi spese eventualmente previsti, dovranno essere regolarmente e tempestivamente corrisposti ad Utiliteam sulla base delle tariffe professionali in vigore all'atto della stipula del Contratto.

La Committente dovrà inoltre corrispondere ad Utiliteam, a titolo di indennizzo per il mancato guadagno, una cifra pari al 50% del valore residuo del Contratto quale differenza tra il valore totale della prestazione, se definito mediante una quotazione a corpo, ed il valore dei corrispettivi spettanti per le prestazioni già erogate.

La Committente si obbliga altresì a tenere indenne Utiliteam da tutte le spese sostenute e dagli oneri derivanti dal recesso dagli eventuali rapporti contrattuali con soggetti terzi.

Art. 7. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Laddove applicabile, Utiliteam assume tutti gli obblighi di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e sue modifiche ed integrazioni. In particolare si impegna:

- ad utilizzare uno o più conti correnti bancari dedicati al Contratto, seppur in via non esclusiva, sui quali transiteranno i relativi pagamenti;
- a riportare nei documenti fiscali (fatture) il codice identificativo gara (CIG) contrassegnante il Contratto;
- a comunicare alla Committente, su richiesta della stessa in caso di conclusione del Contratto, gli estremi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- a rispettare ogni altra prescrizione in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 8. ALTRI TERMINI E CONDIZIONI

Utiliteam declina ogni responsabilità relativa al trasferimento involontario di file dannosi, auspicando l'uso da parte della Committente, di sistemi antivirus sempre aggiornati.

Preso atto che l'erogazione dei servizi previsti dal Contratto richiede lo svolgimento di attività coordinate tra le risorse di Utiliteam e della Committente, sarà cura della Consulenza concordare con il Responsabile di Progetto per la Committente il calendario degli incontri nell'ambito della programmazione delle attività e nel rispetto del piano temporale generale. La mancata partecipazione da parte della Committente agli incontri programmati, senza preavviso scritto da inviare all'attenzione del Responsabile di Progetto per la consulenza con almeno 48 ore di anticipo rispetto alla data dell'incontro stesso, implica il diritto da parte di Utiliteam di addebitare alla Committente la frazione minima del tempo di lavoro applicabile (pari a mezza giornata, che sarà elevata ad una intera giornata professionale nei casi in cui il luogo della prestazione disti oltre 200 Km dalle sedi operative di Utiliteam, e valorizzata in base alle tariffe

professionali relative ai collaboratori che avrebbero dovuto prendere parte all'incontro) e di revisionare il piano temporale generale del progetto prorogandone le scadenze in proporzione al tempo perso a causa del mancato incontro.

La Committente s'impegna per la durata dell'intervento previsto dal Contratto e per l'intero anno successivo alla sua conclusione, a non assumere od offrire di assumere dipendenti o collaboratori di Utiliteam, anche nell'ipotesi in cui l'offerta provenga dal dipendente stesso. Del pari, la Committente si obbliga per il suddetto periodo a non offrire ai dipendenti o ai collaboratori di Utiliteam alcun rapporto di collaborazione, saltuaria o continuativa.

La Committente assume gli obblighi di cui sopra anche per conto delle società dalla stessa controllate o collegate. In caso di violazione dei presenti obblighi, la Committente dovrà corrispondere a Utiliteam a titolo di penale, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni (per i costi quali la selezione, l'assunzione, il training di nuovo personale, nonché per i danni subiti per interruzioni a progetti in cui era coinvolto il dipendente), una somma pari al costo totale lordo della retribuzione del dipendente stesso dell'ultimo mese precedente alla cessazione del rapporto di lavoro moltiplicato per quattordici.

Art. 9. CLAUSOLE FINALI

Il presente contratto abroga e sostituisce ogni accordo, intesa negoziazione, scritta od orale, intervenuta in precedenza tra le parti e concernente l'oggetto di cui al presente contratto.

Ogni modifica delle condizioni e dei termini del presente contratto richiede la forma scritta a pena di nullità.

Per quanto non specificatamente previsto nel presente contratto le parti si riportano ai corrispondenti artt. del cod. civile.

Art. 10. FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale e futura controversia derivante dal presente accordo, o connesse allo stesso, è competente il Tribunale di Milano.

Per accettazione delle condizioni contrattuali specificate nel presente documento.

La Committente **SALERNO ENERGIA DISTRIBUZIONE**

Luogo e data **SALERNO 9.9.2021**

..... **Salerno Energia Distribuzione S.p.A.**
 **Amministratore Delegato**
 (timbro e firma del legale rappresentante della Committente)
dr. Giuseppe Deroma

La Committente dichiara di aver letto con attenzione, di accettare in modo integrale e di approvare specificamente per iscritto, ai sensi dell'art. 1341 del Codice civile, le seguenti clausole del presente documento: art. 2 (Requisiti contrattuali) – art. 3.4 (Proprietà e restituzione) – art. 3.6 (Dati personali) – art. 5 (Risoluzione del contratto) – art. 6 (Recesso) – art. 8 (Altri termini e condizioni).

Luogo e data **SALERNO 9.9.2021**

..... **Salerno Energia Distribuzione S.p.A.**
 **Amministratore Delegato**
 (timbro e firma del legale rappresentante della Committente)
dr. Giuseppe Deroma

Art. 1. PREMESSA

Si premette che:

- A. la Committente è un'azienda operante nel settore delle utilities;
- B. Utiliteam è una società di consulenza che si rivolge a tale settore in modo esclusivo, con attività diverse e presenza consolidata in tutto il territorio nazionale;
- C. il presente documento costituisce parte integrante di un contratto oggetto di una nostra offerta che lo richiama espressamente (di seguito: il Contratto);
- D. laddove tale offerta contenesse condizioni specifiche contrastanti con le presenti condizioni generali, prevalgono le condizioni specifiche.

Art. 2. REQUISITI CONTRATTUALI

I requisiti tecnici e le componenti dell'offerta che costituiscono oggetto di inclusione o esclusione sono specificati nel Contratto. Utiliteam non assume alcuna obbligazione oltre quelle previste dal Contratto.

La Committente è tenuta, a pena di decadenza da ogni azione, a comunicare per iscritto a Utiliteam qualsiasi rilievo o reclamo in merito alle prestazioni rese entro e non oltre 15 giorni dalla data di effettiva erogazione delle stesse.

Utiliteam e la Committente sono impegnate esclusivamente da quanto risulta dal Contratto. Ogni dichiarazione o affermazione fatta prima della sua conclusione, ed ivi non espressamente riprodotta, deve pertanto ritenersi priva di ogni effetto e come non compiuta.

L'eventuale esistenza di altri rapporti contrattuali tra Utiliteam e la Committente non determina alcuna colleganza con gli stessi che rimangono, pertanto, separati ed autonomi.

Art. 3. IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA**3.1 Definizione di Informazioni Confidenziali**

Per *Informazioni Confidenziali* si intendono tutte le informazioni orali, scritte, su supporto informatico o visivo, che, nell'ambito dell'esecuzione della consulenza regolata dal Contratto, saranno fornite dalla Committente ad Utiliteam o che fossero da questa ottenute in occasione di incontri, indipendentemente dal fatto che le stesse siano o meno specificamente definite "confidenziali" o "riservate", indipendentemente dal fatto che si riferiscano alla Committente o ad altre società del gruppo del quale la committente è parte o ai suoi soci e indipendentemente dallo scopo per il quale vengono fornite.

Per *Informazioni Confidenziali* si intendono inoltre le analisi, i rapporti, gli studi di valutazione, le conclusioni ed ogni altro documento o materiale, di qualsivoglia natura, predisposto o fatto predisporre da Utiliteam che contenga, si riferisca o derivi da *Informazioni Confidenziali*, fatta eccezione per le informazioni che siano generalmente disponibili al pubblico per causa diversa da una nostra rivelazione o che siano state da noi ricevute da qualsiasi fonte diversa dalla Committente.

3.2 Utilizzo delle informazioni confidenziali

Utiliteam si impegna a mantenere il segreto ed il più stretto riserbo circa le *Informazioni Confidenziali* e non potrà divulgarle, nemmeno parzialmente, in alcun modo ad alcun soggetto terzo, se non dietro espressa autorizzazione scritta della Committente. Utiliteam si impegna altresì a non utilizzare le *Informazioni Confidenziali* per qualsiasi finalità differente dall'esecuzione del Contratto. Utiliteam dovrà inoltre mantenere la riservatezza delle *Informazioni Confidenziali* in modo tale da impedirne la conoscenza da parte di qualsiasi soggetto non autorizzato adottando a tal fine le stesse misure di sicurezza che adotta per la protezione delle informazioni strettamente riservate di propria pertinenza.

3.3 Divulgazione obbligatoria

Nel caso in cui Utiliteam fosse obbligata per legge, provvedimento giurisdizionale o amministrativo a divulgare qualsiasi *Informazione Confidenziale*, Utiliteam informerà immediatamente la Committente al fine di consentirle di ottenere un provvedimento di protezione o qualsiasi appropriato rimedio, ovvero di rinunciare alle disposizioni di riservatezza di cui al presente documento. Nel caso in cui un provvedimento di protezione o qualsiasi altro appropriato rimedio fosse ottenuto, Utiliteam farà tutto quanto nelle sue possibilità per assicurare che tutte le *Informazioni Confidenziali* divulgate siano coperte da tale ordine o altro rimedio. In ogni caso Utiliteam potrà divulgare solo ed esclusivamente quella parte di *Informazioni Confidenziali* la cui divulgazione sia richiesta dalla legge o da un provvedimento giurisdizionale o amministrativo.

3.4 Proprietà e restituzione

Qualsiasi documento, supporto informatico ovvero, in generale, elemento in cui siano incorporate *Informazioni Confidenziali*, rimarrà di esclusiva proprietà della Committente. Al completamento dell'esecuzione del Contratto, Utiliteam restituirà alla Committente tutte le *Informazioni Confidenziali* in suo possesso senza mantenerne alcuna copia. Distruggerà altresì tutte le copie di qualsivoglia analisi, studio, rapporto ed altro documento che contenga o si riferisca alle *Informazioni Confidenziali*.

In deroga a quanto sopra, Utiliteam conserverà un'unica copia delle *Informazioni Confidenziali* ricevute dalla Committente e delle *Informazioni Confidenziali* da essa prodotte quale output delle attività previste nel Contratto, compresa la Relazione finale predisposta al termine dell'incarico, al fine di poter dimostrare di aver eseguito la propria prestazione a regola d'arte nel caso in cui fosse necessario darne evidenza alla stessa Committente o a terzi.

La Committente avrà diritto di richiedere la distruzione anche di tale copia, a condizione che la stessa Committente abbia pagato per intero il corrispettivo stabilito per l'esecuzione dell'incarico e che essa abbia sottoscritto un apposito atto, con cui dichiara che Utiliteam ha adempiuto correttamente e in modo completo ed esaustivo alle obbligazioni del Contratto e, quindi, rinuncia, in modo totale e senza riserve, a sollevare qualsiasi contestazione sul lavoro svolto da Utiliteam in esecuzione del Contratto e manleva irrevocabilmente la stessa Utiliteam da qualsiasi responsabilità al riguardo.

A semplice richiesta della Committente, Utiliteam confermerà per iscritto il suo adempimento dell'obbligo di distruzione di cui al presente paragrafo. Qualsiasi *Informazione Confidenziale* che non sia oggetto di restituzione o distruzione in conformità a quanto sopra, rimarrà soggetta agli obblighi di riservatezza di cui al presente documento per tutto il tempo in cui Utiliteam ne rimarrà in possesso.

3.5 Informazioni commercialmente sensibili

Utiliteam dichiara di conoscere le finalità e i contenuti della normativa in materia di Separazione Funzionale di cui al Testo Integrato di Unbundling introdotto con la deliberazione ARERA n. 11/07 e sue successive modifiche ed integrazioni. Si impegna pertanto a rispettare tali finalità ed in particolare a trattare con le modalità di massima riservatezza sopra esposte qualsiasi informazione commercialmente *sensibile*, sia essa espressamente qualificata come tale dalla Committente, sia essa comunque ritenuta tale in relazione al fatto che possa portare un vantaggio competitivo all'impresa commerciale del settore energia che ne venisse a conoscenza.

3.6 Dati personali

Ciascuna Parte, con la sottoscrizione del presente Contratto, in ottemperanza all'obbligo di informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (nel prosieguo "GDPR"), dichiara che ogni dato personale relativo alla controparte, acquisito in forza del presente Contratto e/o nella fase delle trattative, costituirà oggetto di trattamento ai sensi del GDPR in forma sia elettronica che manuale, al fine di eseguire il presente Contratto e adempiere ad ogni relativa obbligazione e/o ad ogni altro obbligo di legge derivante, direttamente e/o indirettamente, dal presente Contratto, ovvero al fine di predisporre archivi dei propri clienti, fornitori, controparti.

3.7 Citazione della referenza e utilizzo del logo

La Committente acconsente espressamente e senza riserva a che Utiliteam la menzioni come proprio cliente e, in particolare, come soggetto che in un dato periodo ha utilizzato i servizi di Utiliteam oggetto del Contratto.

Inoltre la Committente acconsente a che Utiliteam, allo scopo di documentare la referenza, ne utilizzi eventualmente il logo aziendale nell'ambito della propria documentazione commerciale, ivi incluse a titolo di esempio le proprie offerte commerciali, brochure, pagine del sito internet, ecc.

Art. 4. DISCIPLINA DELLE PRESTAZIONI IN ECONOMIA

Nel caso in cui il corrispettivo contrattuale fosse determinato in tutto o in parte in economia, vale a dire applicando le tariffe professionali orarie all'impegno effettivo valutato a consuntivo, si precisa che:

- saranno svolte attività di consulenza soltanto a fronte degli accordi operativi concordati di volta in volta con il Responsabile di Progetto per la Committente,